



Bibliothèque Mazarine

Rapport d'activité 2020



Bibliothèque Mazarine. 23 quai de Conti, 75270 Paris Cedex 06

Tel. 33 (0)1 44 41 44 66

www.bibliotheque-mazarine.fr

contact@bibliotheque-mazarine.fr



Présentation

« Bibliothèque de grand établissement scientifique et littéraire », membre du réseau documentaire de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, la **Bibliothèque Mazarine** est rattachée administrativement à l'Institut de France (personne morale de droit public *sui generis* placée sous la protection du Président de la République depuis la loi de programme pour la recherche n°2006-450 du 18 avril 2006). Elle conserve 600 000 documents tous supports confondus, et comprend aujourd'hui 30 agents, dont 26 titulaires (filiales ATSS, ITRF, Bibliothèques, Métiers d'Art). Ouverte en 1689 (mais perpétuant une tradition de publicité inaugurée dès 1643), c'est :

- une bibliothèque patrimoniale, conservant un fonds ancien particulièrement riche (180 000 imprimés antérieurs à 1800, dont 2 300 incunables, 5 000 manuscrits, une collection d'œuvres et objets d'art), dans un cadre architectural et décoratif conçu pour l'essentiel au XVII^e s. ;
- une bibliothèque de recherche dont la politique documentaire est orientée dans les disciplines historiques : histoire médiévale et moderne (XIV^e-XVII^e s.), histoire locale et régionale de la France (appuyée sur le dépôt légal jusqu'en 2014), sciences auxiliaires de l'histoire, histoire du livre et de l'édition.

Ses missions principales sont la conservation et la restauration, le développement de services documentaires, la production de données de référence, la recherche, la valorisation des collections et la médiation culturelle.

L'année 2020 a été marquée par :

- la fermeture au public de la salle de lecture du 17 mars au 29 juin, soit pendant toute la durée du premier confinement ;
- la mise en place d'un service de prêt extérieur ;
- l'expérimentation du télétravail
- le développement d'une application d'exposition virtuelle.

Collecte et analyse des données :

1. Développement des collections (Xavier Borda)
2. Traitement et signalement (Christophe Vellet) ; numérisation (Anne Weber)
3. Conservation, restauration, gestion des magasins et des collections (Anne Weber)
4. Services au public (Florine Levecque-Stankiewicz)
5. Activités pédagogiques, scientifiques et de valorisation (Patrick Latour)
6. Moyens : ressources humaines, budget, infrastructure (Florence Monnatte, Nadia Carfantan, Gina Mars)
7. Projets, études

Abréviations :

- ESR : Enseignement supérieur et Recherche
- ETP : Equivalent temps plein
- LSH : Lettres et Sciences humaines
- RE : ressources électroniques
- UMC : Unité matérielle de conservation/consultation

Ill. couverture : Polder inondé à Beek, près de Berg en Dal (Pays-Bas). Cliché pris par le géographe Albert Demangeon vers 1908. Photographie monochrome au gélatino-bromure d'argent, sur plaque de verre 9 x 12 cm.

Bibliothèque Mazarine, DP ICO 1/1
<https://mazarinum.bibliotheque-mazarine.fr/ark:/61562/mz15222>.

TABLE DES MATIÈRES

<i>Présentation</i>	2
1. DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS	5
1.1. Données générales	5
1.2. Politique documentaire	5
1.2.1. Axes de développement.....	5
1.2.2. Collections labellisées.....	6
1.3. Accroissement des collections	7
1.3.1. Imprimés	7
1.3.2. Ressources électroniques	8
1.3.3. Autres documents.....	8
1.4. Achats	8
1.4.1. Budget d'acquisition (82,8 K€)	8
1.4.2. Documentation imprimée (33,2 K€)	8
1.4.3. Documentation électronique (3,5 K€).....	8
1.4.4. Patrimoine (46,1 K€).....	9
1.5. Dépôt légal.....	9
1.6. Dons & dépôts	10
1.7. Indicateurs de développement des collections.....	11
2. TRAITEMENT ET SIGNALEMENT DES COLLECTIONS	12
2.1. Collections imprimées	14
2.1.1. Signalement dans le Sudoc	14
2.1.2. Signalement rétrospectif (fonds modernes).....	15
2.1.3. Catalogage des fonds anciens.....	15
2.2. Manuscrits	16
2.2.1. Catalogage	16
2.2.2. Edition électronique et valorisation des fonds.....	16
2.3. Œuvres et objets d'art	17
2.4. Bibliothèque numérique (<i>Mazarinum</i>)	17
2.5. Description des Fonds	18
3. CONSERVATION	19
3.1. Tableau synoptique de l'activité.....	19
3.2. Atelier de restauration	19
3.3. Reliure courante	20
3.4. Conservation préventive, gestion des magasins et entretien des collections.....	20
3.4.1. Entretien courant.....	20
3.4.2. Conditionnements de conservation	20
3.4.3. Contrôle climatique	20
3.4.4. Surveillance sanitaire	21
3.4.5. Consultation des collections patrimoniales	21
3.4.6. Plan d'urgence	21
3.4.7. Collections externalisées	21
3.5. Dépenses de conservation.....	21
4. SERVICES AU PUBLIC.....	23
4.1. Impact de la crise sanitaire.....	23
4.2. Équipements et services.....	23
4.3. Lectorat.....	25
4.3.1. Répartition du public actif par type de carte	25
4.3.2. Répartition du public actif par catégorie professionnelle.....	25
4.3.3. Analyse du public universitaire	26
4.3.4. Répartition du public actif par origine géographique.....	27
4.3.5. Âge des lecteurs.....	28
4.3.6. Fréquentation	29

4.4. Usage des ressources documentaires	29
4.4.1. Catalogues et ressources en ligne	29
4.4.2. Communication des collections.....	29
4.4.3. Prêt entre bibliothèques	31
4.4.4. Prêt exceptionnel	31
4.5. Reproduction de documents	31
4.5.1. Données générales	31
4.5.2. Reproduction directe.....	32
4.5.3. Service reprographique	32
4.6. Renseignement et recherches documentaires.....	32
5. PÉDAGOGIE, RECHERCHE, VALORISATION.....	33
5.1. Expositions	33
5.1.1. Organisées par la Bibliothèque Mazarine	33
5.1.2. Prêts et contributions aux expositions	34
5.2. Formation des utilisateurs, enseignement, visites.....	35
5.2.1. Données générales	35
5.2.2. Formations accueillies	35
5.2.3. Visites et présentations à caractère scientifique et pédagogique ; visites découvertes.....	36
5.3. Recherche et coopération	36
5.3.1. Participation à l'expertise documentaire nationale et internationale	36
5.3.2. Relations avec les partenaires institutionnels.....	37
5.3.3. Programmes de recherche et de valorisation en partenariat.....	37
5.3.4. Divers.....	38
5.4. Formations dispensées par les agents.....	38
5.5. Conférences, publications	38
5.6. Communication, image et visibilité.....	39
5.6.1. Site Web	39
5.6.2. Médias.....	39
5.6.3. Réseaux sociaux	39
6. MOYENS.....	40
6.1. Ressources humaines.....	40
6.1.1. Effectif et Fonctions	40
6.1.2. Mouvements des personnels.....	41
6.1.3. Personnels contractuels	41
6.1.4. Accueil de stagiaires.....	41
6.1.5. Formation	41
6.2. Budget.....	43
6.2.1. Recettes.....	43
6.2.2. Dépenses	44
6.3. Bâtiment, locaux.....	45
6.3.1. Travaux.....	45
6.3.2. Programmation	45
6.4. Infrastructure informatique.....	45
6.4.1. Évolutions.....	45
6.4.2. Gestion du parc informatique.....	45
6.4.3. Applications principales.....	46
7. PROJETS, ÉTUDES, CHANTIERS EN COURS.....	47

1. DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS

1.1. Données générales

Tableau synoptique des collections au 31 décembre 2020

	Imprimés		Documents électroniques (en ligne et/ou support physique)				Microformes	Manuscrits
			Acquisitions		Production (numérisation)			
	Monographies	Périodiques	Périodiques	Autres	Périodiques	Autres		
Mètres linéaires	11 947	1 846	–		–		112	253 ¹
Titres	Non évalué	1047	11	69	–	3329	Non évalué	64905
UMC	530 765	Non évalué	17	69	–		3 000	5 428

1.2. Politique documentaire

1.2.1. Axes de développement

La Mazarine a requalifié les axes de sa politique de développement des collections depuis la dernière réforme du dépôt légal (arrêt de la redistribution du deuxième exemplaire dans le domaine de l'histoire locale et régionale). Une charte documentaire a été adoptée en 2015, qui explicite les choix d'acquisition, les sources de sélection et les modes d'entrée. La politique documentaire, toujours orientée dans les disciplines historiques, privilégie désormais la période charnière entre le Moyen Âge et l'époque moderne (XIV^e-XVII^e s.). Elle insiste davantage sur le niveau de la documentation acquise (recherche), et prend en compte la carte documentaire parisienne. Par ailleurs, la bibliothèque maintient le développement de ses collections relatives à l'histoire du livre, de l'édition et des bibliothèques dans le monde occidental, sur la période allant du Moyen Âge au début du XIX^e s. (histoire sociale et économique du livre, bibliographies rétrospectives, codicologie et bibliographie matérielle, histoire de la reliure, de la gravure, de l'illustration et des arts graphiques). La charte documentaire, publiée², s'articule précisément autour des thématiques suivantes :

- Histoire médiévale (XIV^e-XV^e s.)
- Histoire moderne (XVI^e-XVII^e s.)
- Histoire locale et régionale de la France (XIV^e-XVII^e s.)
- Histoire du livre et de l'édition, histoire des bibliothèques
- Sciences auxiliaires de l'histoire.

Les deux dernières thématiques servent également la constitution d'une collection d'excellence pour l'analyse, l'exploitation et la mise en valeur des fonds patrimoniaux.

La politique documentaire est mise en œuvre selon les principes suivants :

- acquisition d'ouvrages d'érudition et de niveau recherche (M et D).
- dans les domaines historique et littéraire, et au-delà des strictes limites chronologiques évoquées ci-dessus, acquisition systématique de quelques collections de sources (patristique, littérature, généalogie, etc.) ;
- sauf exception, pas de support audiovisuel, et plus de documentation électronique depuis 2015 ;
- les acquisitions en Sciences auxiliaires de l'histoire, en Histoire du livre et de l'édition, en Histoire de France locale et régionale, privilégient la période XIV^e-XVII^e, sans exclure les ouvrages de référence couvrant la longue durée.

¹ Fonds catalogués seulement.

² <https://www.bibliotheque-mazarine.fr/fr/connaitre-la-bibliotheque-mazarine/politique-documentaire>

1.2.2. Collections labellisées

Dans le cadre du dispositif de labellisation des collections d'excellence pour la recherche inauguré en 2017 par le MESR et le Groupement d'Intérêt scientifique CollEx-Persée, la Mazarine a obtenu le label CollEx pour quatre ensembles documentaires :

- Histoire locale et régionale de la France
- Atlantique Sud et Caraïbes : Voyages, découvertes et colonisation, XVI^e-XIX^e s.
- Controverses politiques et religieuses, France, XV^e-XVIII^e s.
- Histoire du livre et de l'édition, des médias et de la communication graphique, Moyen Âge-XIX^e s.

Ces fonds réunissent quatre caractéristiques communes :

- il s'agit d'ensembles documentaires développés à partir de socles anciennement constitués, pour certains au XVII^e s. ;
- ils réunissent, sur un même segment, aussi bien de la documentation courante (de niveau recherche) que des sources (patrimoine manuscrit, imprimé ou graphique) ;
- ils constituent des secteurs sur lesquels la Mazarine a déjà engagé, avec des équipes structurées ou des communautés de chercheurs, des projets de recherche ou de valorisation donnant lieu à divers types de livrables : campagnes de numérisation ; édition électronique ; colloques avec actes ; expositions accompagnées de publications ; enrichissement des référentiels du domaine ;
- il s'agit de segments pour le développement et la valorisation desquels la Mazarine s'efforce déjà, avec plus ou moins de succès, de trouver des moyens complémentaires au-delà de ce que permet une dotation de fonctionnement limitée et par ailleurs mobilisée par une politique documentaire plus large (cf. 1.2.1). En particulier, sur le segment « Histoire locale et régionale de la France », ces efforts doivent conduire à compenser le manque que représente chaque année depuis 2015 la fin de l'attribution du dépôt légal.

1.3. Accroissement des collections

1.3.1. Imprimés

		Courant (>2010)				Rétrospectif (<2010)				Patrimonial			
		Monographies		Périodiques		Monographies		Périodiques		Monographies		Périodiques	
		France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger	France	Etranger
Repérage		Titre	197	31			2	1					
		UMC											
Achats	Hors subvention	Titre	173	81			9	6			60		
		UMC	173	81			9	6			60		
		Coût	14056 €	7261 €			226 €	842 €			42193 €		
	CNL	Titres											
		UMC											
		Coûts											
Abonnements		Titre			89	39							
		UMC											
		Coût			10859 €	4241 €							
Dons et legs		Titre	122	23									
		UMC	122	23									
		Valeur	4880 €	920 €									
Echanges		Titre											
		UMC											
		Valeur											

Total : 602 documents, dont 414 monographies, 60 documents de type patrimonial, et 128 titres de périodiques.

1.3.2. Ressources électroniques

		Périodiques		Bases de données		Monographies
		France	Etranger	France	Etranger	
Achat	Titre					
	UMC					
	Coût					
Abonnements	Titre			1	1	
	UMC					
	Coût			2932	600	
Dons et legs	Titres					
	UMC					
	Valeur					
Production (numérisation des collections)	Titres					2768
	Nb vues					41744

1.3.3. Autres documents

		Microformes	Manuscrits	Objets	Documents graphiques
Achat	Titre		8		
	UMC		8		
	Coût		8294 €		
Dons et legs	Titre				
	UMC				
	Valeur				

1. 4. Achats

1.4.1. Budget d'acquisition (82,8 K€)

Le budget documentaire a connu une diminution par rapport à 2019 (139,2 K€), en raison de moindres opportunités d'acquisitions patrimoniales. Les acquisitions courantes, monographies comme périodiques, ont en revanche connu une augmentation (+13%). Cette hausse, conjuguée à la baisse des lecteurs actifs du fait des mesures de lutte contre la pandémie (fermeture de mars à mai, jauge réduite ensuite), explique la progression des indicateurs d'acquisition par usager. Depuis 2014, la bibliothèque ne sollicite plus l'aide aux bibliothèques du Centre national du Livre, celui-ci ayant réformé son dispositif dans l'optique d'un soutien recentré vers les publics empêchés.

1.4.2. Documentation imprimée (33,2 K€)

Monographies : 18,1 K€ (15,4 K€ en 2019)

Périodiques : 15,1 K€ (13,9 K€ en 2019)

1.4.3. Documentation électronique (3,5 K€)

Après l'arrêt des abonnements au 31 décembre 2014, seules les acquisitions à titre onéreux des ressources électroniques professionnelles ont été maintenues (base bibliographique *Electre*, abonnement mutualisé avec la Bibliothèque de l'Institut de France). La Mazarine offre également l'accès aux ressources négociées dans le cadre des « Licences nationales ».

Ce choix de resserrement s'est imposé pour des raisons budgétaires ; il a également été justifié par le constat d'une sous-utilisation des RE, que des efforts de signalement ne paraissaient

pas corriger, et par le fait que leurs utilisateurs potentiels disposent déjà (*via* leur université ou institut de recherche) d'accès plus larges ou facilités à ces mêmes ressources.

1.4.4. Patrimoine (46,1 K€)

Acquisitions effectuées sur le marché d'antiquariat, auprès de libraires ou par intervention en vente publique. On signalera en particulier :

- Guillaume APOLLINAIRE, Notes de lecture et dessins exécutés à la Bibliothèque Mazarine, concernant à la fois des ouvrages de la sorcellerie et de démonologie, et des romans de chevalerie ; ces notes fourniront la matière de *L'enchanteur pourrissant* et des contes de *L'hérésiarque*. Vers 1900. [Ms 4766]

- Pierre LE MOYNE, *Eloge de la pudeur*, Paris, Sebastien Cramoisy, 1640, in-4°. [8° 114287].

Édition séparée de cette pièce en vers, par ailleurs intégrée dans le recueil des *Peintures morales* du P. Le Moyne parues la même année. Seul exemplaire connu.

Un ensemble d'ouvrages consacrés à la communauté des maîtres écrivains jurés, à la calligraphie, à la nomenclature des écritures, à l'art d'écrire et à son enseignement aux XVII^e et XVIII^e s. :

- une collection de 54 livres imprimés ou gravés et de 4 manuscrits, du XVII^e au XIX^e s., constituée en mains privées, fruit d'une veille de plusieurs années sur le marché d'antiquariat, et comprenant plusieurs éditions connues par un unique exemplaire.

- Honoré-Sébastien ROYLLET, (17...-....), Portrait-autel de Diderot, 1771. Dessin exécuté à la plume d'un seul trait. [Ms 4768].

- Périne DELION, *Eléments d'écriture divisés en 35 leçons à l'usage des pensionnats*, Paris, [1807 ?], in-fol. [2° 10999 Res.]

Unique exemplaire attesté de cette édition.

- Richard LANGFORD, *The beauties of penmanship illustrated in a variety of examples...*, Londres [i.e. Paris], [1817], in-fol. [2° 11000 Res]

Contrefaçon parisienne de l'édition anglaise de 1780.

- Alexandre BOURGOIN, *Expédiées, batarde, anglaise coulée à l'usage des jeunes gens qui se destinent au commerce et à la banque. Par Bourgoïn professeur d'écriture du Lycée impérial gravées par Bariolle*, Paris, Basset, [vers 1805], in-fol. [2° 11001 Res.]

Seul exemplaire complet connu.

- Louis MAINGUENEAU, *Livre d'écriture financière et bâtarde italienne suivant l'usage ordinaire de ce royaume dédié à son Excellence le comte de Morstin comte du S.t Empire, sénateur et grand trésorier de la couronne de Pologne, et ambassadeur extraordinaire en France...*, Paris, [1683], in-4°. [4° 31353].

Maingueneau était syndic de la communauté des maîtres écrivains de Paris.

1.5. Dépôt légal

La contribution du DL au développement des collections de la Mazarine a pris fin au 31 décembre 2014 (décision prise suite à la réduction de deux à un du nombre d'exemplaires à déposer par les éditeurs). La bibliothèque avait bénéficié depuis le XIX^e s. du DL dans les disciplines historiques, cette attribution ayant été resserrée depuis 1925 autour de l'histoire de France locale et régionale. Il a permis la constitution d'un pôle d'excellence bien identifié des utilisateurs, régulièrement complété par des acquisitions sur fonds propres. L'éventail des champs disciplinaires concernés (archéologie, patrimoine bâti, lexicologie historique, histoire de l'art, géographie historique etc.), la rareté d'une partie des publications (éditeurs régionaux, tirages

limités, revues de sociétés savantes faiblement diffusées) ont fait la cohérence et l'unicité de ce fonds. La suppression du dispositif représente une perte annuelle équivalente à 28 000 €. Au prix d'un resserrement de son périmètre, cet axe est toutefois maintenu dans la nouvelle politique documentaire (cf. 1.2), et depuis 2017 les fonds d'« histoire locale et régionale de la France » de la Mazarine sont signalés par le label CollEx.

1.6. Dons & dépôts

1.6.1. Dons reçus en 2020

En 2020, la Mazarine n'a pas reçu de collections entières appelées à former des fonds particuliers ni de dons significatifs. Elle continue cependant de recevoir régulièrement des dons ponctuels de particuliers ou d'institutions ; elle a par ailleurs procédé à des dons ou échanges avec la bibliothèque du Musée des monuments français, les Archives départementales de la Haute-Vienne et la Fondation Maison des sciences de l'homme.

1.6.2. Dons intégrés en 2020 ou en cours de traitement

- *Fonds Marcel Chatillon* (Histoire des Antilles, reçu en 2003). Un manuscrit possédé par le docteur Chatillon n'a pas encore été localisé : Moïse Caille de Castres, *Les sauvages Caribes insulaires d'Amérique : Histoire naturelle*, copie datée 1694, 88 feuillets. La Mazarine a obtenu en 2011 du Musée départemental d'Archéologie précolombienne et de Préhistoire de la Martinique (Fort-de-France) une « photocopie » du manuscrit, qui avait été exécutée en 2002, avant sa disparition. L'original, qui a vocation à rejoindre le fonds Chatillon constitué à la Bibliothèque Mazarine, est toujours recherché.
- *Legs Demangeon-Perpillou* (Documentation géographique, reçu en 1979). Traitement de la partie imprimée achevé en 2016 (7 500 documents). L'inventaire de la partie iconographique (plaques de verre et tirages papier) est en ligne, de même qu'une partie des archives et correspondance scientifiques d'Albert Demangeon, et les ressources du fonds concernant Henri-Alexandre Wallon. L'inventaire des papiers Perpillou est en cours.
- *Léon Renier* (Estampages épigraphiques, Gaule et Afrique du Nord, 1885). Entrée et traitement initiés en 2013, en cours ; inventaire des estampages pour la Gaule publié en décembre 2017.
- Le fonds *Seymour de Ricci* a réintégré en décembre 2015 les magasins de la bibliothèque après avoir été conservé dans un dépôt extérieur pendant près de 20 ans. L'historien et bibliographe Seymour de Ricci (1881-1942) s'intéressa à de nombreux sujets dont l'épigraphie, l'égyptologie, l'histoire de l'art ou l'archéologie. Il a rassemblé une très importante collection de catalogues de ventes de livres, qu'il annotait. À sa mort et selon son souhait, sa bibliothèque fut léguée à la Bibliothèque nationale, qui incorpora les documents dans différents départements, selon leur thématique ou support. Une partie de ces documents, présents en double dans les collections, fut par la suite donnée à la Mazarine, qui a souhaité les regrouper sous une localisation unique. D'une volumétrie d'environ 35 ml, le fonds est constitué de plusieurs milliers de catalogues de ventes de livres du XVIII^e s. à 1938, français et étrangers, pour certains annotés. Un premier tri, nettoyage, et inventaire a été réalisé en 2016, et le catalogage de la partie ancienne (antérieure à 1830) est en cours.

1.6.3. Dons à traiter :

- *Gustave Pimienta* (1975).
- *Marcel Brillouin* (1854-1948).

1.6.4. Dépôts

Deux éditions originales de Ronsard, rassemblées au XVI^e sous reliure uniforme : Pierre DE RONSARD, *Les quatre premiers livres des odes*, Paris, Guillaume Cavellat, 1550, et *Ode de la paix*, Paris, Guillaume Cavellat, 1550, ont été données par les héritiers de Robert et Gaston Boyer à l'Académie des Inscriptions et Belles-Lettres (4 mars 2020), et déposées par cette dernière à la Bibliothèque Mazarine le 2 octobre 2020 [16° 2829 Res.]

1.7. Indicateurs de développement des collections

- Nombre moyen d'acquisitions par usager. Pour les monographies (414 volumes entrés / 3529 usagers actifs) : 0.11 (0.09 en 2019).
- Coût moyen des acquisitions par usager :
 - Monographies françaises : 4.04 € (3.52 € en 2019)
 - Monographies étrangères : 2.29 € (1.52 € en 2019)
 - Périodiques (France) : 3.07 € (2.33 € en 2019)
 - Périodiques (étranger) : 1.20 € (0.70 € en 2019)
 - Ressources électroniques (sauf périodiques) : 0.99 € (0.77 € en 2019)
- Coût moyen d'acquisition des documents (coût global / nombre d'UMC) :
 - Monographies françaises : 81.24 € (61.26 € en 2019)
 - Monographies étrangères : 89.64 € (73.49 € en 2019)

2. TRAITEMENT ET SIGNALEMENT DES COLLECTIONS

Les imprimés et ressources électroniques sont signalés dans le Sudoc, à travers lui dans le Catalogue collectif de France, dans la base *Hand Press Book* du CERL, et dans *Worldcat*, le plus large outil de signalement de ressources documentaires, particulièrement accessible par l'ensemble des moteurs de recherche. Les incunables font aussi depuis 2020 l'objet d'un signalement enrichi dans la base MEI (*Material Evidence in Incunabula*), et les pamphlets de la Fronde dans la base de référence *Bibliographie des Mazarinades [BM]*, ouverte en 2019.

Les notices sont versées dans le catalogue local (SIGB Aleph), qui décrit, au 31 décembre 2020, 317 492 unités documentaires. Son contenu a crû de 0,75 %, soit 2 417 entrées de plus que fin 2019. Cette croissance limitée par rapport aux années précédentes (entre +3 et +5%) s'explique par l'achèvement en 2019 du dernier programme de rétroconversion, et par le fait que les chantiers actuels consistent plutôt à enrichir les données qu'à en créer ou importer en masse.

Manuscrits et archives scientifiques, littéraires ou administratives sont catalogués dans la base collective Calames, également interrogeable à travers le portail du CERL et le CCFr. Des dispositifs d'aide sur projet permettent de renforcer les opérations de classement, inventaire et reconditionnement des archives institutionnelles et des dons. Ainsi, fin 2020 la Bibliothèque Mazarine signalait dans Calames 43 208 composants contre 40 357 fin 2019 (+7 %), pour 5 428 cotes contre 5 342.

Les données catalographiques sont articulées, depuis 2015, à la bibliothèque numérique *Mazarinum* ; les documents qui y sont publiés bénéficient de surcroît d'une indexation (codicologique et/ou de contenu) et de l'attribution de métadonnées en *Dublin Core*.

Synthèse de l'activité de catalogage (production livre en main et traitements rétrospectifs)

			Imprimés								mss	doc. numériques
			Acquisitions et courant (>2011)		Rétrospectif (hors patrimoine)		Fonds patrimoniaux livre en main		Fonds patrimoniaux rétrospectif			
			Monogr.	Périod.	M.	P.	M.	P.	M.	P.		
Données bibliographiques	Documents signalés)	création	36		662	4	92				7550	2768
		dérivation	4		403	5	13	2				
		modification (sauf sur dérivation)	6		766	6	558	2				
		suppression			565		77					
	Exemplaires localisés)	création	392		6553	75	1460	2				2768
		création locale (bulletinage)		375		4353						
		modification	30	10	2374	125	408					
		suppression			2819		187					
	Autorités (Collectivités ; Personnes physiques ; Noms géographiques)		création			934		381			120	
			dérivation									
modification					463		125			63		

NB : les ouvrages datés de 1800 à 1830 traités livre en main le sont sauf exception avec les fonds patrimoniaux anciens

2.1. Collections imprimées

2.1.1. Signalement dans le Sudoc

Documents	Total des notices localisées en 2020	Évolution 2019 (créations, localisations, imports)
Monographies		
Fonds anciens	87791	- 216 (- 0,25 %)
19 ^e siècle	47894	1517 (+ 3,3 %)
20 ^e siècle	113731	1723 (+ 1,5 %)
21 ^e siècle	27718	541 (+ 2 %)
Total	277134	3565 (+ 1,3 %)
Périodiques		
Fonds anciens	171	0
19 ^e siècle	1075	52 (+ 5,1 %)
20 ^e siècle	2653	23 (+ 0,9 %)
21 ^e siècle	226	4 (+ 1,8 %)
Total	4125	79 (+1,9 %)
Collections		
Fonds anciens	0	0
19 ^e siècle	21	-1 (-4,5 %)
20 ^e siècle	153	- 4 (- 2,5 %)
21 ^e siècle	1	0
Total	175	- 5 (- 2,8 %)
Total général	281434	3639 (+ 1,3 %)

La crise sanitaire a affecté pendant deux mois (1^{er} confinement) l'activité de catalogage livre en main, que ce soit pour le travail rétrospectif ou pour le traitement du patrimoine imprimé. Mais elle a donné lieu à la mise en place de chantiers de contrôle qualité conduits en télétravail : alignement des données du catalogue local et du catalogue collectif Sudoc, dédoublonnage, correction de cotes (fonds patrimoniaux Chatillon et Faralicq), établissement de liens entre notices d'autorités et notices bibliographiques, créations de nombreuses notices d'autorités à cette fin.

Par ailleurs les chantiers en cours (mazarinades, monographies du XIX^e et du XX^e siècle) portent plus sur de l'enrichissement de données et de l'accrochage d'exemplaires à des notices existantes qu'à de la création de nouvelles notices bibliographiques. Partant, le rythme d'accroissement global du nombre de notices portant au moins un exemplaire de la bibliothèque au catalogue Sudoc s'est encore ralenti (+ 1,3 % contre + 3,2 % en 2019). La majorité de l'accroissement repose sur les chantiers rétrospectifs consacrés aux livres du XIX^e (pour 40,5 %) et du XX^e siècle (45,5 %).

À la suite de la mise à disposition par l'ABES d'outils dédiés dans le Sudoc (CheckSUDOC, e-PPNator) des opérations de contrôle qualité sont menées de façon régulière sur la production : elles ont porté en 2020 sur 24 750 notices, ce qui a donné lieu à la correction de 766 d'entre elles (3 %)

Unica

Fin 2020 le nombre de notices d'*unica* localisés à la Mazarine dans le Sudoc était de 105 608, soit 930 de moins que fin 2019, en raison des opérations de dédoublonnage et de fusion évoquées ci-dessus. Il représente 37,7 % des localisations de la bibliothèque au Sudoc (38,35 % fin 2019) et 0,7 % du total des *unica* présents dans le même Sudoc.

2.1.2. Signalement rétrospectif (fonds modernes)

Monographies

Le chantier de résorption, essentiellement par dérivation, du reliquat de quelque 30 000 références du XX^e siècle rejetées lors d'une précédente opération d'import automatique a été achevé en mai 2020 : 4 310 références ont été traitées, occasionnant l'ajout de 999 exemplaires sur des notices existantes, la création par dérivation de 509 notices bibliographiques ainsi que la création de 44 notices d'autorités. Le nettoyage des notices de collections et la localisation ou le catalogage de monographies qui les composent se sont poursuivis par balayage des catalogues et récolement en magasin ; le même type d'opération est en cours sur les recueils factices.

Périodiques

Une importante opération de reprise systématique des notices de périodiques dans le SUDOC (notices bibliographiques, données d'exemplaires, états de collection) et dans le catalogue local (bulletinage des fascicules ou volumes) est en cours en progressant par tranches de cotes du fonds général, après avoir couvert le magasin dit « Le Vau », dédié aux publications en série : 75 états de collection ont été créés, 125 revus et complétés au Sudoc, plus de 4350 fascicules exemplarisés dans le catalogue local.

2.1.3. Catalogage des fonds anciens

En dehors d'opérations ponctuelles livre en main (acquisitions, ouvrages prêtés pour exposition, retenus pour numérisation), différents chantiers rétrospectifs de traitement livre en main ont été poursuivis ou commencés :

- mazarinades : catalogage livre en main de l'ensemble de la collection. Cette activité s'accompagne, en parallèle, de l'alimentation d'une *Bibliographie des Mazarinades [BM]* en ligne³. Développée au moyen du SIGB open source Koha, elle bénéficie des apports de la recherche et des archives de travail laissées par Hubert Carrier (2011). Son interface publique a été ouverte en mai 2019 ; elle comporte aujourd'hui 1500 notices validées, soit 25% du volume de données attendu. Un comité scientifique, constitué en 2018, suit son développement.
- corpus d'imprimés anciens – et de manuscrits – musicaux ou contenant de la musique notée, sélectionnés dans le cadre du projet de numérisation et diffusion en ligne soutenu par la BnF, en collaboration avec la Bibliothèque Sainte-Geneviève.
- catalogues de vente de bibliothèques provenant de la collection Seymour de Ricci.

Ces projets impliquent un traitement catalogographique à haute valeur scientifique. Une importante partie du travail consiste ainsi plus à une reprise et un enrichissement de notices (description d'éditions et d'exemplaires) qu'à des créations massives (à l'exception des exemplaires de mazarinades) : il est de plus en plus lié à la montée en charge de la bibliothèque numérique, ce qui a induit une nouvelle ventilation des postes de catalogueurs spécialisés.

Au vu de l'expérience tirée du chantier de rétroconversion (achevé en 2016 pour les fonds imprimés anciens), il apparaît pertinent de procéder désormais, sur cet imposant socle quantitatif, à un catalogage systématique livre en main par format de rangement dans l'ordre des cotes afin de combler les lacunes, notamment pour les très nombreux recueils factices conservés, et de corriger les imperfections des fichiers précédents. L'enrichissement des données des catalogues est également facilité par l'examen des localisations dans le cadre des projets d'édition électronique des inventaires des bibliothèques de Mazarin et de Richelieu.

³ <https://mazarinades.bibliotheque-mazarine.fr/>

2.2. Manuscrits

2.2.1. Catalogage

Les manuscrits sont catalogués en XML selon la DTD EAD (*Encoded archival description*) et signalés dans la base Calames (Catalogue en ligne des archives et manuscrits de l'Enseignement supérieur)⁴. 7 550 unités (<c>) ont été créées dans Calames en 2020.

Pendant la période du premier confinement, un chantier de contrôle qualité des données a été mis en place, qui a abouti à la modification (corrections, harmonisation du traitement, meilleure structuration des niveaux de dépouillement) de 1400 unités (<c>), tandis que la reprise de l'indexation pour liaison aux autorités personnes physiques et collectivités permettait la création de 120 nouvelles notices dans le référentiel IdRef et l'enrichissement de 63 autres ; ce travail s'est poursuivi par l'enrichissement bibliographique des notices de manuscrits (dépouillement rétrospectif de la littérature scientifique).

La Mazarine a bénéficié en 2020 d'une subvention de l'ABES (19 500 €) pour la rétroconversion de fonds manuscrits. La pandémie a occasionné un report partiel des chantiers programmés. Le premier (« Archives iconographiques du géographe Albert Demangeon ») a été lancé en septembre pour assurer la reprise (indexation matière et intégration de liens à Mazarinum) des notices des 2000 plaques de verre récemment numérisées avec le soutien de la BnF, et la description/indexation des tirages photographiques sur papier dont la numérisation est prévue en 2021. Le second chantier (reprise du signalement du « Fonds Lebrun ») n'a pu être lancé qu'au début de l'année 2021. Parallèlement, a été poursuivi le travail entrepris en 2018 sur l'enrichissement du signalement des manuscrits musicaux, préalable à leur numérisation.

L'avancée du signalement de deux fonds importants a permis leur publication dans Calames, l'un (Fonds Firmin-Didot, acquis en 2016) courant 2020, l'autre (archives institutionnelles de la bibliothèque) au tout début 2021 ; ils seront enrichis dans les années à venir.

L'inventaire et le signalement en ligne des fonds suivants sont en cours ou restent à programmer :

- fonds des estampages d'inscriptions latines nord-africaines (la partie concernant les inscriptions de Gaule a été reconditionnée et publiée en 2017) ;
- fonds Pimienta.

2.2.2. Édition électronique et valorisation des fonds.

Plusieurs projets d'édition sont en cours :

- du **Registre de la Société des Amis des Noirs** (Ant Ms 13/1) dont l'encodage en TEI est terminé et dont un prototype de diffusion a été réalisé par le pôle Humanités numériques de la MRSH de Caen. L'enrichissement de l'édition par liage à des référentiels d'autorités et à des numérisations a été réalisé en 2019. Un protocole d'accord pour la reprise partielle de l'apparat critique de la première édition (1998) a été signé avec l'UNESCO. La période de confinement a été l'occasion d'une relecture complète et de l'ajout au projet d'un volet prosopographique des membres de la Société. La publication définitive est prévue pour 2021 ;

- de l'inventaire des **bibliothèques personnelles de Mazarin et de Richelieu**, opérations associées à un programme de reconstitution virtuelle et de localisation des volumes, soutenu par l'Equipex Bibliissima depuis 2013 (Mazarin) et 2016 (Richelieu). Une première version de l'édition électronique de l'inventaire de Mazarin a été publiée en décembre 2018⁵ et le travail de localisation des exemplaires se poursuit. La transcription et l'encodage de la liste des

⁴ <http://www.calames.abes.fr>

⁵ <https://www.unicaen.fr/services/puc/sources/mazarin/accueil>

livres échangés en 1668 entre la Bibliothèque royale et la Bibliothèque Mazarine ont pu être réalisés cette année.

- La valorisation des **archives et des collections iconographiques du géographe Albert Demangeon (1872-1940)**, qui a donné lieu en 2018 à une exposition, une journée d'étude et une publication, se poursuit à travers un partenariat de coopération numérique avec la BnF (numérisation des sources iconographiques, *cf. supra*), et une participation au Projet École française de géographie porté par la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne.

- Dans le sillage de l'exposition et du colloque consacrés en 2012-2013 au 850^e anniversaire de la fondation de **Notre-Dame de Paris**, et dans un contexte scientifique marqué par l'incendie de 2019, la Bibliothèque Mazarine est intégrée depuis l'automne 2019 au sein du projet ANR « e-NDP », qui l'associe au LAMOP (Laboratoire de médiévistique occidentale de Paris), aux Archives nationales et à la BnF. Le projet, retenu en 2020, consacre l'un de ses axes à la reconstitution et valorisation numérique de la bibliothèque du chapitre, et à la circulation des textes dans l'espace cathédral. Dans ce cadre, au-delà de la numérisation des manuscrits et ouvrages précieux (incunables, imprimés annotés, etc.) de la bibliothèque du chapitre présents dans ses collections, la Mazarine devrait notamment mobiliser son expertise en édition TEI de catalogues anciens (*cf. supra*) pour assurer celle de l'inventaire de la bibliothèque de Notre-Dame dressé au XVIII^e siècle.

2.3. Œuvres et objets d'art

Un pré-inventaire général des œuvres et objets d'art (y compris mobilier et matériel ancien) a été réalisé en 2012, et fait l'objet de mises à jour régulières (220 entrées). Son encodage en EAD a été effectué en 2017. Son intégration à l'offre catalographique en ligne de la bibliothèque est à l'étude, couplée à une campagne de numérisation des œuvres.

2.4. Bibliothèque numérique (*Mazarinum*)⁶

Mazarinum a vocation à diffuser, sur une plateforme unique moissonnable à travers un entrepôt OAI-PMH, les ressources issues de la numérisation des collections de la Mazarine. Elle a été inaugurée en 2015, avec la mise en ligne d'un premier corpus d'incunables numérisés avec le soutien de la Bibliothèque Scientifique Numérique (BSN). Un changement d'interface opéré au début de l'automne 2016 a permis le paramétrage de nouvelles fonctionnalités (téléchargement des documents numériques au format PDF, recherche sur leurs tables des matières). Par ailleurs, Mazarinum est moissonnée par les bases nationales Gallica et Isidore, et ses documents numériques sont signalés dans plusieurs catalogues collectifs (Sudoc, Calames, ISTC). Son moissonnage par Europeana doit être rendu possible. Mazarinum se développe en diffusant :

- les numérisations intégrales déjà réalisées à la Bibliothèque Mazarine ;
- les numérisations intégrales effectuées à la demande par le service reprographique, ou bien à titre conservatoire dans le cadre de prêts pour exposition ;
- les corpus cohérents faisant l'objet de partenariats scientifiques ou de subventionnements.

Depuis 2019, chaque document publié dans Mazarinum intègre à la fois un manifeste IIIF (*International Image Interoperability Framework*) afin de permettre à tout partenaire la réutilisation des images), et un URL pérenne au format ARK pour garantir sa citabilité. Le principe d'une articulation systématique, document par document, des données des catalogues et des métadonnées de la bibliothèque numérique, constitue l'un des principes fondamentaux de *Mazarinum*.

En 2020, 2 768 nouveaux documents (41 744 vues) ont été mis en ligne, soit 2 111 plaques de verre photographiques du fonds Demangeon, 425 mazarinades, 103 imprimés anciens avec musique notée, 23 manuscrits du XIII^e au XIX^e s., une centaine d'imprimés de la fin du XV^e

⁶ <https://mazarinum.bibliotheque-mazarine.fr/>

au milieu du XVIII^e s. Cette augmentation conséquente s'explique par la poursuite simultanée de plusieurs programmes en partenariat (cf. *infra*) et par une concentration ponctuelle des forces de travail sur la bibliothèque numérique en raison de la crise sanitaire (travail à distance). Au 31 décembre 2020, Mazarinum comptait 3 329 documents, soit 169 889 vues.

L'enrichissement en cours de Mazarinum s'appuie principalement sur trois programmes : musique notée, mazarinades, iconographie du fonds Demangeon.

Le programme de numérisation d'une sélection du **fonds musical** (partenariat numérique avec la Bibliothèque Sainte-Geneviève, soutenu financièrement par la BnF) s'est poursuivi. Ce corpus rassemble des pièces de musique profane, sacrée et liturgique du XI^e au XVIII^e s., représentatives de l'évolution des techniques de notation et d'impression musicales (copie, pochoir, impression typographique à un temps, gravure sur bois ou sur cuivre). En 2019 et 2020, la quasi-totalité des imprimés du corpus ont été numérisés et mis en ligne (134 pièces réparties dans 62 recueils, auxquelles s'ajoutent une cinquantaine de pièces sans musique notée mais reliées dans les mêmes recueils). La sélection et la description des manuscrits liturgiques contenant de la musique notée (environ 90) ayant été achevée grâce à la contribution d'un chercheur associé, leur numérisation a commencé en fin d'année et se poursuivra en 2021 et 2022.

La numérisation des **mazarinades**, initiée en 2019 en partenariat avec le laboratoire de l'OBVIL (Sorbonne Université), a débuté avec la numérisation (printemps-été) et la mise en ligne (automne) d'un premier ensemble de 425 pamphlets. Le projet implique renvois entre Mazarinum et la Bibliographie des Mazarinades, ainsi que l'océrisation du corpus.

La BnF a apporté son soutien financier au projet de numérisation de la partie iconographique des archives scientifiques du **géographe Albert Demangeon** (1872-1940). Ce fonds est composé de 2111 plaques de verre et de plusieurs centaines de négatifs souples, diapositives et tirages, complémentaires d'autres collections (UMR 8586 PRODIG, Musée départemental Albert-Kahn, Bibliothèque de géographie de la Sorbonne). Les plaques de verre, déjà accessibles en ligne et géolocalisées, peuvent être consultées depuis une cartographie interactive. La numérisation des photographies sur supports souples transparents est en cours au 31 décembre 2020. Un chercheur associé contribue à la création et à l'enrichissement des métadonnées.

2.5. Description des fonds

Un inventaire descriptif des fonds (collections spéciales ou fonds particuliers) est publié depuis 2014 dans une rubrique spécifique du site web, qui signale également les instruments de travail et guides de recherche *ad hoc*⁷. Il est régulièrement mis à jour, et a fait l'objet d'un export pour alimenter le répertoire national des fonds du Catalogue collectif de France.

⁷ <https://www.bibliotheque-mazarine.fr/fr/collections/fonds-particuliers>

3. CONSERVATION

3.1. Tableau synoptique de l'activité

		Refolement (ml)	Récolement et nettoyage (ml)	Équipement (estampillage, rondage)	Restaurations	Petites réparations	Reliure externalisée	Conditionnements	
								Fabriqués	Commandés
Fonds modernes	Monographies	1010	196	2082		22		63	
	Périodiques							154	
Fonds anciens	Monographies			1906	18	167		534	144
	Périodiques								

3.2 Atelier de restauration

Le personnel de l'atelier assure :

- restaurations intégrales ou complexes (interventions sur support papier ou parchemin, sur la reliure, au besoin reprise complète du corps d'ouvrage) ;
- traitements ponctuels (en général moins d'une demi-journée d'intervention) ;
- reconditionnements de documents précieux ;
- surveillance climatique et sanitaire des magasins ;
- montage/démontage des expositions (équipement des vitrines, participation au convoiement des prêts, constat d'état et mise en place des œuvres) ;
- examen sanitaire des pièces entrant dans les collections ;
- encadrement des petites réparations et reconditionnements effectués par les magasiniers ;
- formation interne du personnel à la manipulation des documents anciens et précieux ;
- encadrement de stagiaires des formations de techniciens d'art.

Quelque 1500 ouvrages examinés par l'atelier de restauration en 2020, en lien avec des activités de catalogage ou de recherche, de valorisation (exposition et numérisation), des consultations, des chantiers de conservation préventive, ou de nouvelles acquisitions, ont donné lieu à :

- 18 restaurations complètes ;
- 167 réparations plus légères (restauration de coins et coiffes, fixation d'éléments mobiles, nettoyage, mise à plat, consolidation de déchirures) ;
- 307 conditionnements (boîtes, étuis, chemises quatre rabats, protection papier), auxquels s'ajoutent 227 conditionnements confectionnés par les magasiniers dans le cadre de chantiers portant sur les fonds d'archives.

Les documents concernés par les projets de valorisation (expositions, numérisation) sont désormais systématiquement traités au préalable par l'atelier ; ces projets constituent une part importante de son activité. En 2020, environ 500 ouvrages ont ainsi été examinés et au minimum dépoussiérés (419 mazarinades, 14 manuscrits du XI^e au XVII^e siècle, documents de l'exposition Plantin). Par ailleurs, quelque 850 négatifs sur support souple (plans-films et films 35 mm) totalisant 1250 vues et 2538 diapositives photographiques du fonds Demangeon ont été nettoyés et conditionnés en vue de leur numérisation et, le cas échéant, mis à plat.

L'atelier est aussi amené à traiter quelques documents d'autres établissements : montage de documents empruntés pour exposition, interventions ponctuelles sur des documents de l'Institut de France.

La diversification des œuvres exposées conduit l'atelier à approfondir et diversifier son savoir-faire : encadrement de documents en feuilles, soclage d'objets en trois dimensions, conservation-restauration du patrimoine photographique, restauration des ais de bois.

3.3. Reliure courante

Aucun train de reliure courante externalisée n'a été constitué en 2020. La politique de reliure uniforme systématique des publications continues et des collections éditoriales a été suspendue. La reliure est désormais réservée en priorité à la documentation de référence, en lien avec la mise à jour des collections en libre-accès.

3.4. Conservation préventive, gestion des magasins et entretien des collections

3.4.1. Entretien courant

Les chantiers d'entretien courant reposent sur la coopération entre les techniciens d'art, qui supervisent le travail, et l'équipe des magasiniers.

Le chantier de conservation préventive du magasin dit « des Grandes Échelles » s'est poursuivi avec le traitement de 47 tablettes, soit 52 ml représentant 760 unités matérielles :

- retrait des volumes ;
- dépoussiérage des tablettes et de chaque volume ;
- diagnostic individuel et repérage des besoins en restauration et en conditionnement de conservation (quatre types de conditionnement prédéfinis) ;
- équipement de protection des tablettes.

Au total, 34 volumes ont été réparés ou consolidés, et pour 104 autres, des conditionnements ont été fabriqués en interne ; 1 volume a été confié à l'atelier pour restauration. Les statistiques de ces chantiers sont intégrées aux paragraphes 3.1 et 3.2.

3.4.2. Conditionnements de conservation

Les conditionnements de conservation se répartissent en :

- boîtes sur mesure fabriquées en interne ou commandées à un prestataire pour les reliures précieuses et/ou fragiles ;
- commandes externalisées pour les séries uniformes (en carton alvéolé ou polypropylène, pour plaques de verre, fonds d'archives, brochures) ;
- conditionnements souples de quatre types réalisés dans le cadre de la mise aux normes des magasins (chemises simples, chemises quatre rabats, protections papier, étuis).
- Rondage et confection de signets, consécutifs à la réalisation de conditionnements, sont assurés par les magasiniers.

3.4.3. Contrôle climatique

Si le climat ne peut être régulé, en l'absence de système de climatisation et ventilation et étant donné la qualité variable de l'isolation du bâtiment, il fait néanmoins l'objet d'une surveillance continue dont le dispositif a été presque intégralement renouvelé en 2019, avec l'achat de 6 thermo-hygromètres enregistreurs répartis dans les principaux espaces de stockage. On constate deux particularités : une hygrométrie assez élevée ainsi qu'une température assez basse dans la partie nord des magasins du rez-de-chaussée ; et une hygrométrie assez basse ainsi qu'une température assez élevée en salle de lecture et au dernier étage du bâtiment (lieux dotés d'un dispositif de chauffage en fonctionnement d'octobre à mars). Le risque microbiologique induit par l'hygrométrie élevée est pallié par le dépoussiérage des zones concernées. La sécheresse ambiante de la salle de lecture constitue en revanche un risque pour la conservation des reliures.

Une étude est en cours depuis le printemps 2020 sur le contrôle de la lumière (notamment des rayonnements UV) en salle de lecture et dans les principaux magasins de livres anciens. Un instrument de mesure a été acquis en fin d'année : il permet l'évaluation des dispositifs existants (stores, films anti-UV) dans l'optique de leur renforcement en 2021.

3.4.4. Surveillance sanitaire

La découverte en 2012 de larves d'insectes, notamment de mites attirées par la feutrine installée dans les années 1970 sur les rayonnages, avait enclenché la mise en place d'un programme de surveillance (pièges à phéromones contre mites et dermestes). Il a été élargi et rationalisé en 2019 dans le cadre d'un plan IPM (*Integrated Pest Management*) : définition des risques, ciblage de la période à risque (mars-septembre), diversification et nouvelle implantation des systèmes de piégeage.

Le retrait de la feutrine permettrait de supprimer le risque d'infestation par les mites (opération entamée en 2018-2019 avec les tablettes du libre-accès).

Autre axe du dispositif, la surveillance anti-rongeurs a été entièrement revue en 2017 (généralisation de la couverture en pièges, formalisation de leur plan d'implantation, relevé tous les deux mois). Les appâts situés en salle de lecture, parfois entamés, prouvent à la fois la réalité du risque et l'efficacité de l'action (qui mériterait d'être coordonnée avec celle du Palais de l'Institut).

Enfin, les nouvelles acquisitions patrimoniales font l'objet d'un examen systématique par l'atelier afin d'identifier et éradiquer d'éventuels risques micro-biologiques.

Une surveillance continue des espaces et une réévaluation régulière du plan IPM sont désormais réalisées. Aucune alerte n'a été lancée en 2020.

3.4.5. Consultation des collections patrimoniales

Après le renouvellement, en 2019, des supports de consultation, c'est le mode de signalement des ouvrages endommagés qui a été revu en 2020 (fiches plus détaillées, enregistrement dans le SIGB). Ces signalements interviennent dans le cadre des communications en salle de lecture, et des mouvements internes des œuvres.

3.4.6. Plan d'urgence

Afin de réagir le plus efficacement possible en cas de sinistre affectant ses locaux et collections, la Bibliothèque doit se doter d'un plan d'urgence. La réflexion a été initiée en 2019 (formation, veille, enquêtes préalables) ; en 2020, différents axes ont été traités (évaluation des risques, coordination avec le service Sécurité de l'Institut de France, priorisation des collections). L'élaboration du plan d'urgence doit se poursuivre en 2021 avec sa mise par écrit, des exercices associant le service Sécurité et la BSPP, l'information et la formation du personnel.

3.4.7. Collections externalisées

1159 ml de collections sont implantés au CTLES (dépôt), le dernier transfert (22 ml) ayant été effectué en septembre 2018 (ressources documentaires sans caractère patrimonial – sauf celles issues du DL – dont la fréquence de communication est réputée faible). Ce stockage représente une charge annuelle de 5 400 €.

3.5. Dépenses de conservation

Fournitures atelier de restauration (matériaux et outillage)	3927
Prestations techniques (équipement de l'atelier)	0
Prestations de conservation (veille sanitaire)	1355
Matériel de conservation (conditionnement, signalétique en magasin, exposition, consultation)	5911
TOTAL	11 193

3.6. Livres *manquants*

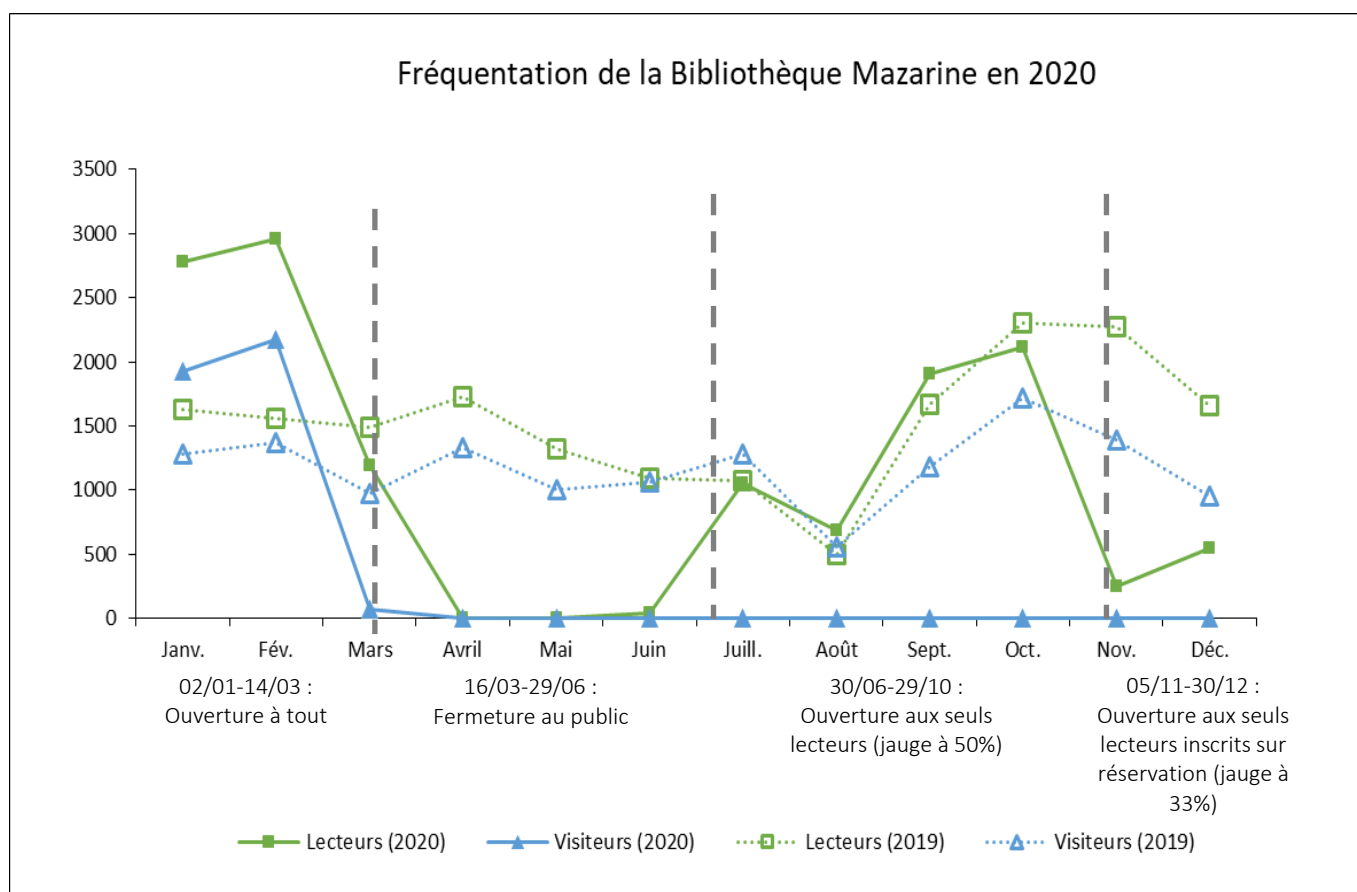
Une base de données consacrée aux documents disparus, volés ou manquants en place, a été inaugurée en mars 2012. Elle comporte actuellement plus de 1 000 entrées. Un travail de résorption progressive du corpus des « manquants » est en cours (repérage et réparation d'erreurs de classement, mise à jour des fantômes).

4. SERVICES AU PUBLIC

4.1. Impact de la crise sanitaire

Les services aux publics ont connu quatre régimes successifs de fonctionnement en 2020 :

- 2 janvier-14 mars : fréquentation « record » : lecteurs comme visiteurs sont près de deux fois plus nombreux que sur la même période en 2019, ce qui confirme la dynamique de fréquentation observée depuis l'automne 2019 et l'extension des horaires d'ouverture.
- 16 mars-29 juin : fermeture des espaces ; mise en place d'un service de prêt exceptionnel.
- 30 juin-29 octobre : ouverture aux seuls lecteurs, dans une jauge resserrée à 50% ; en dépit de cette limitation, la fréquentation des lecteurs est quasiment la même que pour la même période en 2019.
- 5 novembre-30 décembre : ouverture aux seuls lecteurs déjà inscrits, sur réservation uniquement, avec jauge encore réduite (30%), et réactivation du service de prêt exceptionnel. La fréquentation des lecteurs est à 30% de celle de 2020 ; l'accès aux visiteurs, suspendu depuis le 17 mars, n'est pas rétabli.



4.2. Équipements et services

La bibliothèque offre ordinairement 140 places de travail à ses lecteurs, soit 14 tables de 10 places. À compter du 17 mars, la capacité d'accueil a été réduite de moitié (5 places par table), puis des deux tiers (3 places par table). Au dernier trimestre, 42 places étaient ouvertes quotidiennement à la réservation.

L'ensemble des places de travail dispose désormais d'un branchement électrique (travaux réalisés pendant le 1^{er} confinement), et la saturation du réseau régulièrement constatée les années précédentes a été résolue grâce au renouvellement des bornes Wifi.

L'ouverture de la bibliothèque nécessite la présence de trois à quatre agents, répartis de la façon suivante :

- un agent à l'accueil, chargé d'orienter lecteurs et visiteurs et de contrôler les entrées et sorties (vérification systématique du contenu des sacs) ;
- un magasinier en salle, chargé d'attribuer les places, d'informer sur les procédures de communication, de mettre à disposition les documents, d'assurer leur retour en magasin ; à certaines heures de plus forte fréquentation, un deuxième agent est mobilisé en renfort ;
- un président de salle, conservateur, IGE ou BIBAS, chargé des inscriptions, du renseignement bibliographique, des autorisations de communication d'ouvrages anciens, rares et précieux, de la validation des demandes de reproduction ;
- un conservateur de permanence, toujours joignable et mobilisable, répond aux questions bibliographiques plus précises et examine les demandes de communication de documents de Réserve.

La surveillance générale est assurée par l'ensemble du personnel présent en salle, sous l'autorité du président. Une attention particulière est portée aux deux tables dédiées à la consultation des ouvrages anciens, rares et précieux. Des rondes régulières sont effectuées par les agents du bureau.

L'ensemble des personnels titulaires administratifs et de la filière bibliothèque participe au service public, à raison de 3 à 5 h par semaine pour les conservateurs et BIBAS (présidence de salle), 3h pour les personnels administratifs (accueil), 12h pour les magasiniers affectés tantôt à l'accueil tantôt au bureau des communications. Il faut y ajouter, pour les conservateurs, 8h de permanence, et pour l'ensemble du personnel, les permanences du samedi, à raison d'un samedi sur 3 pour les magasiniers, un samedi sur 4 pour les administratifs, un samedi sur 6 pour les BIBAS et conservateurs.

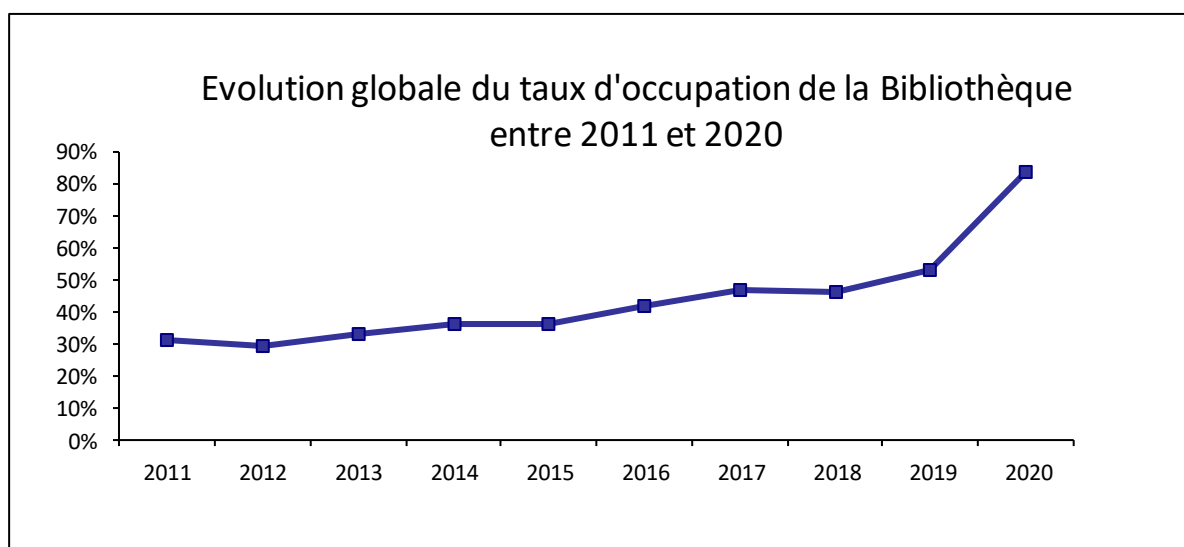
La salle de lecture accueille également 7 postes professionnels dédiés au travail interne, occupés de manière intermittente par les magasiniers. Ils participent pleinement au dispositif de surveillance de la salle (lecteurs et visiteurs) et de sécurité des collections.

- Surface de service public par personne, soit la surface utile nette totale accessible au public, divisée par le nombre total d'usagers actifs : $512 \div 3529 = 0,14 \text{ m}^2$.
- Places assises par personne, soit le nombre de places de lecture mises à disposition du public, divisé par le nombre total d'usagers actifs. $140 \div 3529 = 0,04$.
- Taux d'occupation des places assises, soit le nombre total d'entrées physiques dans une année pleine, divisé par le nombre de places possiblement occupées (nombre de places de lecture mises à disposition du public multiplié par le nombre de jours d'ouverture dans l'année). $13513 \div (140 \times 61 + 70 \times 81 + 44 \times 42) = 13513 \div 16058 = 84 \%$ (contre 53 % en 2019).
- Nombre de jours / d'heures d'ouverture par an : 188 j. (246 en 2019) / 1504 h. (1965 en 2019).
- Nombre d'agents par personne, soit le nombre d'agents (en ETP ; y compris le personnel non affecté à des missions de service public et le personnel temporaire), divisé par le nombre total d'usagers actifs. $27,5/3529 = 0,01$.
- Taux d'encadrement du public, soit le nombre d'agents équivalents temps plein (y compris le personnel temporaire) affectés au service public, divisé par le nombre total d'entrées physiques à la bibliothèque : $19,6 / 13513 = 0,001$.

4.3. Lectorat

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Lecteurs actifs	2 566	2 754	2 956	3 138	3 959	4 559	4 936	4 149	4 579	3529
Entrées	9 989	9 566	10 599	11 932	12 311	14 020	15 862	15 430	18 309	13513
Communications de documents ⁸	9 153	7 370	6 892	6 709	5 910	5 917	4 929	5 113	6 375	4118

On observait sur les neuf dernières années un accroissement global de la fréquentation annuelle, avec une augmentation de 83% du nombre d'entrées entre 2011 et 2019, et une reprise des communications depuis 2017. Les chiffres de 2020 accusent évidemment une forte baisse, et la situation invite plutôt à retenir l'indicateur de taux d'occupation⁹ : il est de 84% pour 2020, contre 53 % en 2019.



4.3.1. Répartition du public actif par type de carte

Les lecteurs ont le choix entre un laissez-passer gratuit valable 5 jours ouvrés consécutifs (2372 lecteurs, soit 67%) et une carte annuelle payante (1157, soit 32%). 3,4% de cartes annuelles ont été délivrées gratuitement à 39 lecteurs (personnel scientifique des bibliothèques, archives et musées, partenaires scientifiques de la bibliothèque, membres et personnels de l'Institut de France).

En 2020, 2979 nouvelles cartes ont été attribuées (4351 en 2019), pour 650 renouvellements (854 en 2019). En tenant compte également des cartes attribuées en 2019 encore valables au début de l'année 2020, ce sont 3529 lecteurs qui ont fréquenté la bibliothèque en 2020, contre 4351 en 2019.

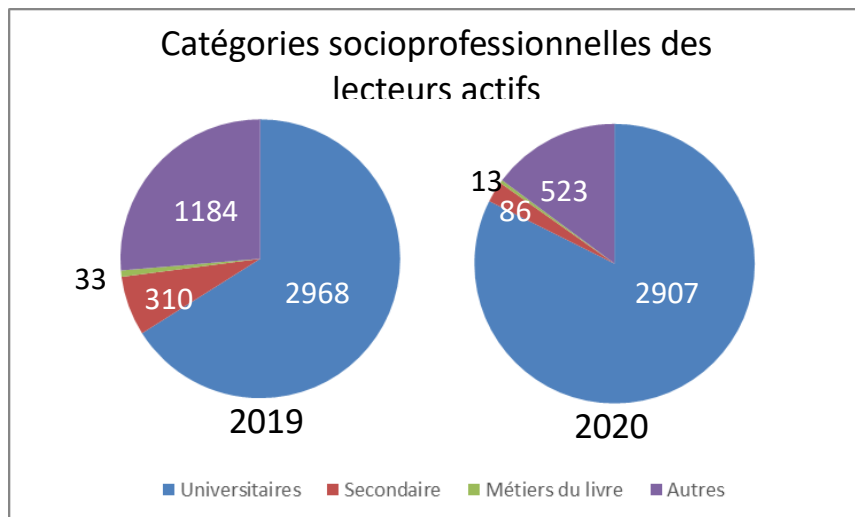
4.3.2. Répartition du public actif par catégorie professionnelle

La composition du lectorat correspond à la nature particulière de la Mazarine, bibliothèque de recherche, bibliothèque d'étude, bibliothèque publique, et monument historique.

⁸ Hors libre-accès

⁹ Nb d'entrées physiques à la bibliothèque dans une année pleine, divisé par le nb de places possiblement occupées (nb de places de lecture mises à disposition du public multiplié par le nb de jours d'ouverture dans l'année).

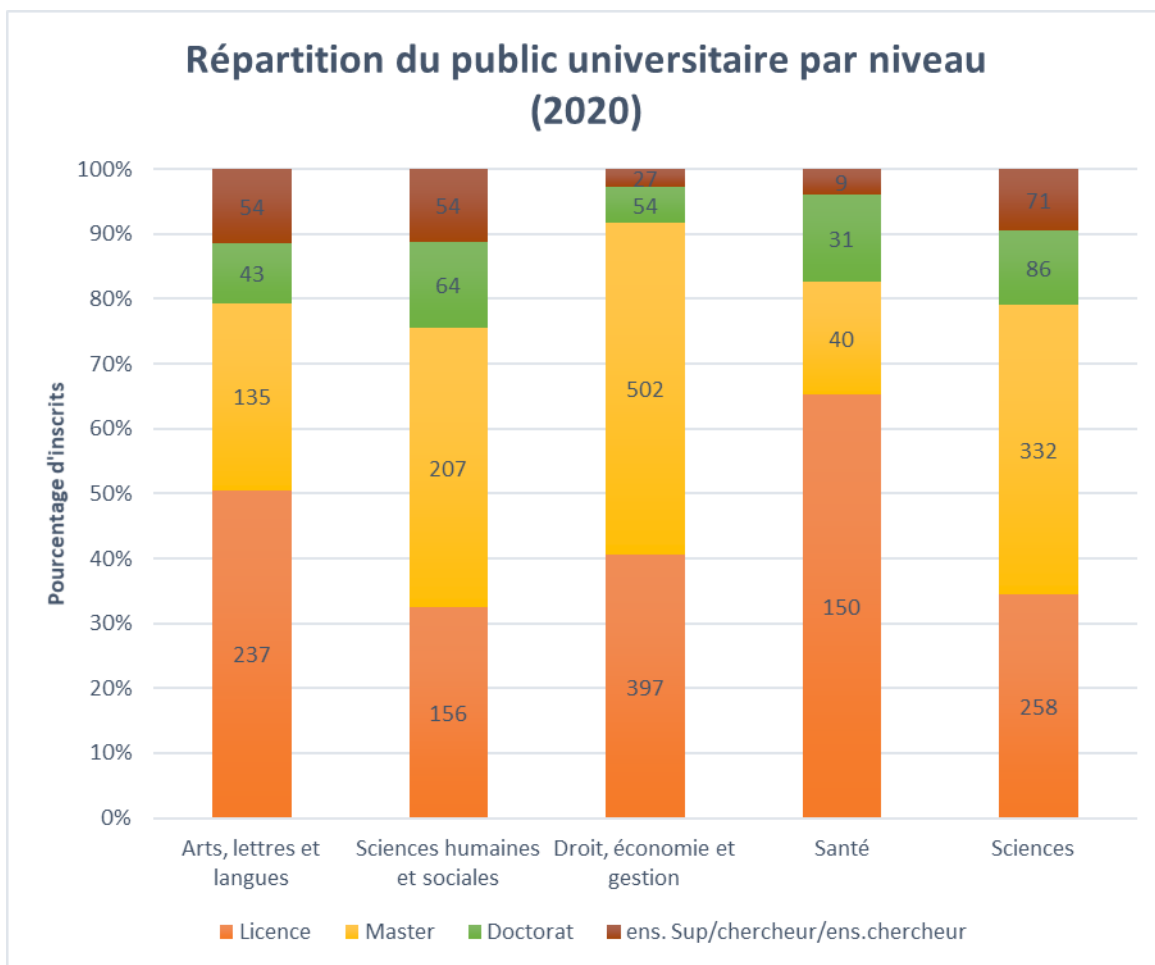
L'année 2020 est marquée par une diminution du public ne relevant pas de l'ESR (523 lecteurs, soit 15 %, contre 1184 lecteurs en 2019, soit 26%) au profit des publics de l'enseignement, essentiellement supérieur (2907 lecteurs, soit 82% du lectorat, contre 2968 lecteurs en 2019, soit 66% du lectorat) : ainsi le nombre de lecteurs universitaires est quasiment identique entre 2019 et 2020, alors que le nombre de lecteurs hors ESR a diminué de moitié.



4.3.3. Analyse du public universitaire

Le lectorat universitaire (2907 lecteurs) se répartit pour l'essentiel (96%) en quatre familles disciplinaires Droit, économie et gestion (1003 lecteurs), Sciences (791), Arts, lettres et langues (510 lecteurs), Sciences humaines et sociales (499) ; les 3,5% restant sont occupés par étudiants et enseignants des disciplines médicales (232). Il est à noter qu'un tiers seulement des lecteurs universitaires relèvent de disciplines concernées par la politique documentaire de la bibliothèque : arts et lettres, sciences humaines et sociale. La forte proportion d'étudiants ou chercheurs des disciplines scientifiques, économiques ou médicales, traduit un usage de la bibliothèque comme espace de travail plutôt que comme ressource documentaire.

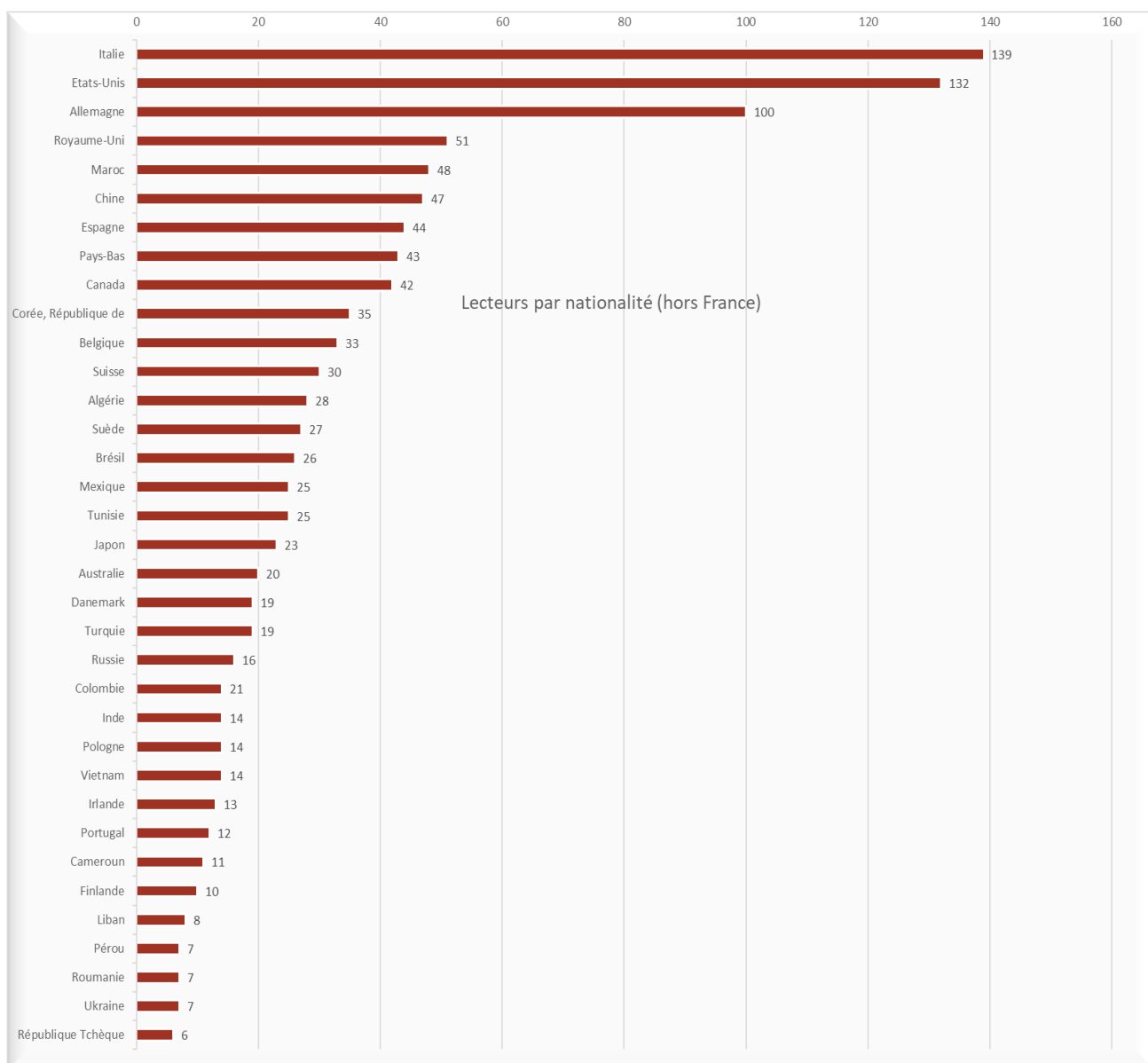
Comme les années précédentes, on observe une forte proportion d'étudiants de premier cycle dans les disciplines qui ne relèvent pas de la politique documentaire de l'établissement (santé), tandis que les doctorants ou les enseignants-chercheurs sont mieux représentés parmi les lecteurs relevant des LSH.



4.3.4. Répartition du public actif par origine géographique

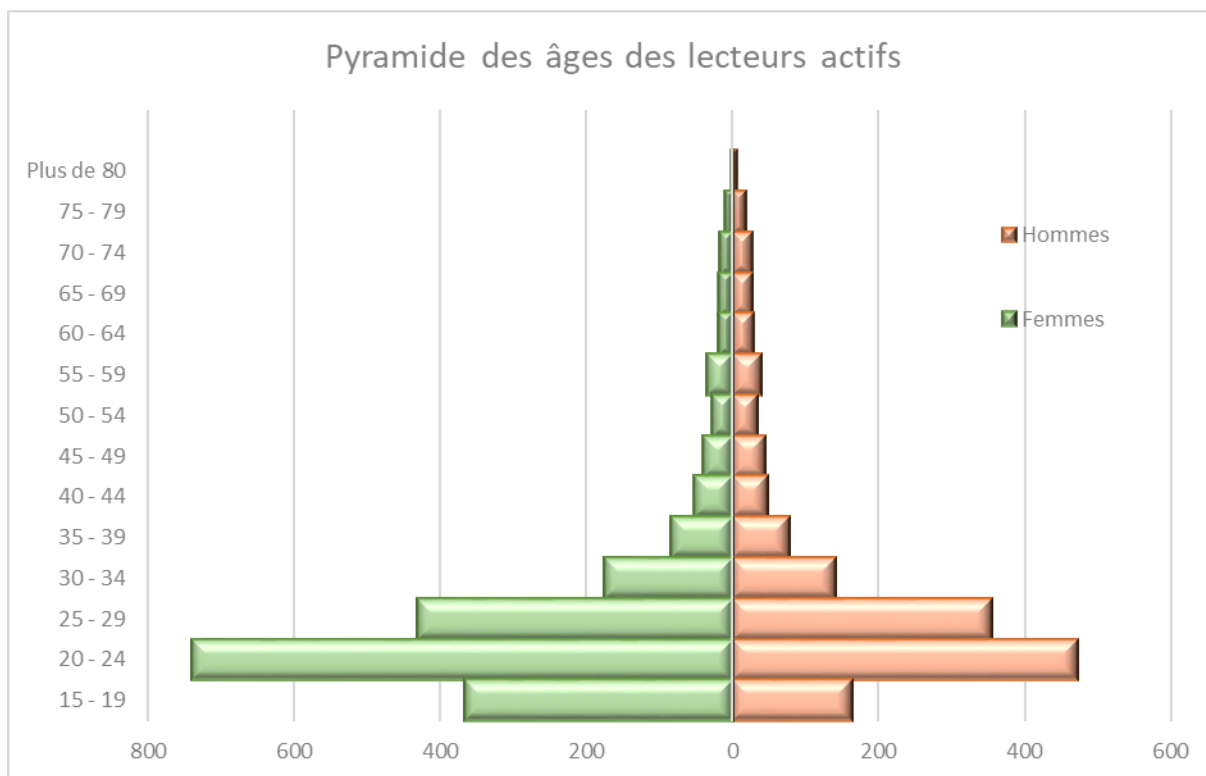
Le lectorat français est majoritairement composé d'habitants de Paris (1748 lecteurs, soit 50% des lecteurs actifs, contre 45% en 2019). Les usagers des autres départements d'Île-de-France représentent un quart des lecteurs actifs (902, soit 26%, contre 437, soit 10% en 2019). La différence la plus notable concerne la part des adresses étrangères, qui est passée de 24% à 11% des lecteurs (respectivement 1102 en 2019 contre 506 en 2020), du fait de la crise sanitaire.

Le lectorat étranger, en augmentation constante depuis plusieurs années, accuse une baisse de 33% (1319 en 2020 contre 1986 en 2019), qui cache de fortes disparités selon les continents. Parmi les 5 nationalités les plus représentées en 2019, le nombre d'Européens a peu diminué (baisse de 31% pour les Italiens, 33% pour les Allemands), mais la baisse est de 54% pour les Américains, 56% pour les Canadiens, 45% pour les Chinois. Malgré tout, les lecteurs actifs de la bibliothèque relèvent toujours d'une centaine de nationalités différentes.



4.3.5. Âge des lecteurs

La moyenne d'âge des lecteurs, qui ont entre 15 et 90 ans, est de 38 ans, avec une très forte représentation des étudiants et jeunes actifs : 72% des lecteurs ont moins de 30 ans, parmi lesquels les 20-24 ans sont les plus nombreux (35% du lectorat). Les femmes sont majoritaires sur l'ensemble du lectorat (57%), mais la proportion diminue au fur et à mesure que l'âge augmente : elle est de près de 70% chez les moins de 20 ans, et chute à moins de 30% chez les plus de 80 ans, suivant une courbe régulière ; l'équilibre se trouve globalement autour de 45 ans.



4.3.6. Fréquentation

- Entrées à la bibliothèque par personne, soit le nombre total d'entrées physiques dans une année pleine, divisé par le nombre total d'utilisateurs actifs : $13513/3529 = 4$.
- Taux de renouvellement de l'inscription, soit le nombre d'utilisateurs actifs, quel que soit le type de carte, ayant été inscrits précédemment à l'année de référence, divisé par le nombre total d'utilisateurs actifs : $650/3529 = 0,18$.

Chiffres stables par rapport à 2019

4.4. Usage des ressources documentaires

4.4.1. Catalogues et ressources en ligne

63 776 connexions au catalogue public (OPAC) ont été enregistrées en 2020 (50 355 en 2019), dont 17 095 depuis la bibliothèque (postes publics ou ordinateurs portables des lecteurs connectés via le réseau Wifi). Ces chiffres, fournis par le SIGB, n'intègrent pas les recherches effectuées dans les catalogues collectifs (Sudoc, Calames, CCFr, Worldcat).

19 272 consultations ou téléchargements de pages/vues ont été enregistrés depuis la bibliothèque numérique (*Mazarinum*) en 2020, ce qui représente une progression de plus de 100% par rapport à 2019 (9498). La hausse de ces indicateurs d'usages est conforme aux évolutions largement observées pendant la période du premier confinement ; elle s'explique aussi par l'expansion de l'offre pendant la même période.

La Bibliographie des Mazarinades, ouverte depuis 2019, a enregistré 894 utilisateurs en 2020, 1226 sessions de travail, et 4809 consultations de notices.

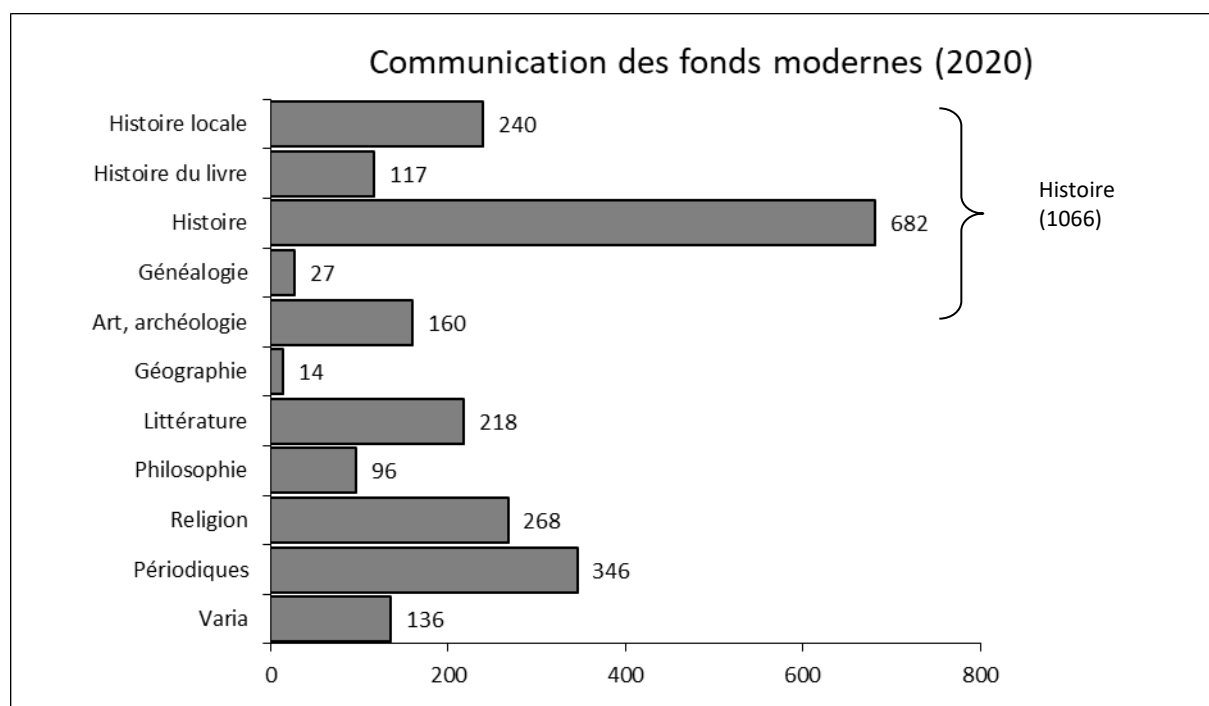
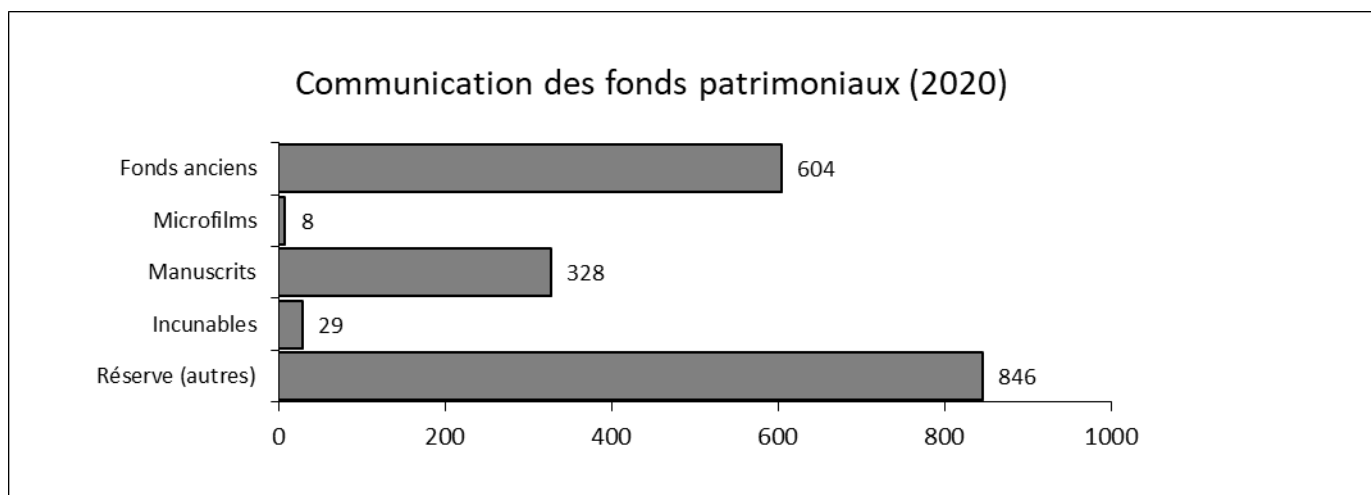
4.4.2. Communication des collections

1227 lecteurs se sont fait communiquer 4118 documents (contre 1751 lecteurs pour 6375 documents en 2019), soit en moyenne un peu plus de 3 documents par lecteur consultant. En

dépit d'une baisse liée aux contraintes d'accès, la proportion de lecteurs consultants / non consultants est stable (les consultants représentent 10% de l'ensemble des 13 513 entrées).

Un peu moins de la moitié des documents communiqués (1815 contre 3138 en 2019) relèvent des fonds patrimoniaux. Les demandes de communications d'ouvrages modernes (2297) concernent principalement l'histoire (1060), dont 23% d'ouvrages d'histoire locale. Viennent ensuite la religion (268), la littérature (183), l'art et l'archéologie (160).

Une partie du fond moderne est conservée au Centre Technique du Livre de l'Enseignement Supérieur (CTLES) ; 22 ouvrages entreposés au CTLES ont été communiqués aux lecteurs en 2020 (contre 6 en 2019).



- Délai médian de recherche des documents en magasin, soit le temps médian écoulé entre la validation d'une demande de communication et la mise à disposition du document : 10'.

- Délai de communication des documents conservés au CTLES : 2,5 jours.
- Délai de communication dans le cadre du PEB (*Prêt entre Bibliothèques*) : 5 jours pour les documents fournis par la bibliothèque (de la date de réception de la demande à l'expédition document) ; 7 jours pour les documents demandés (entre la date d'émission de la demande et la date de réception du document).
- Consultations par usagers : nombre total d'ouvrages demandés par bulletin pendant une année pleine, divisé par le nombre total d'usagers actifs. $4118/3529 = 1,2$ (1,4 en 2019)

4.4.3. Prêt entre bibliothèques

		Prêts de l'extérieur	Prêts à l'extérieur
Monographies	Français	0	29
	Etrangers	0	1
Périodiques	Français	0	6
	Etrangers	0	1
TOTAL		0	37

37 demandes de PEB ont été traitées. Désormais, une grande majorité des demandes donnent lieu à des envois dématérialisés (308 p. scannées, correspondant à 16 documents). Près des trois quarts des demandes reçues concernent l'histoire locale (27 demandes). Le délai médian d'expédition du document est de 2 jours à partir de l'enregistrement de la demande.

4.4.4. Prêt exceptionnel

Un service de prêt exceptionnel a été mis en place du 18 mai au 29 juin, pendant la fermeture imposée par le confinement du printemps, pour permettre aux lecteurs déjà inscrits à la Bibliothèque d'emprunter jusqu'à trois documents simultanément pour une durée d'un mois ; les documents patrimoniaux étaient exclus du prêt. Le retrait de document se faisait sur le parvis de l'Institut, afin de respecter les consignes sanitaires interdisant l'accueil du public au sein de la Bibliothèque. Ce dispositif, suspendu à la réouverture au public du 29 juin, a été réactivé le 5 novembre 2020, pour compenser la forte réduction de la capacité d'accueil de la salle de lecture (attribution d'une place sur trois). Au total, 18 demandes de prêt ont été enregistrées, correspondant à 14 lecteurs et 22 documents ; seules deux demandes n'ont pas abouti.

4.5. Reproduction de documents

4.5.1. Données générales

		Imprimés modernes		Fonds patrimoniaux					
				Imprimés		Manuscrits		Doc. graphiques/autres	
		UMC	Vues	UMC	Vues	UMC	Vues	UMC	Vues
Partielle	<i>Photogr. directe</i> ¹⁰ .	Non comptabilisé		202	3713	107	4192	/	/
	<i>Fournie par service repro.</i>			36	163	58	915		
	<i>Photocopies</i>	7	148	/	/	/	/	/	/
Intégrale	<i>Fournie par service repro.</i>	0	0	17	1742	21	4624	2	2
Total		7	148	255	5618	186	9731	2	2

¹⁰ Photographies prises directement par les lecteurs en salle de lecture, après autorisation du président de salle.

4.5.2. Reproduction directe

La photographie des documents antérieurs à 1900 et des fonds patrimoniaux est soumise à autorisation du président de salle, sous réserve de certaines conditions (exclusions pour des raisons conservatoires ou juridiques, sans flash ni éclairage complémentaire, clichés limités à un usage strictement privé), et peuvent faire l'objet d'un suivi statistique.

309 demandes ont été enregistrées en 2020 (499 en 2019), pour un total de 7905 vues (18 434 en 2019).

L'autorisation de photographie numérique individuelle à usage documentaire a été élargie à l'ensemble des documents consultés en salle de lecture, y compris les fonds modernes et les collections en libre-accès. De ce fait, le nombre de demandes de photocopies, toujours possibles pour les documents postérieurs à 1900, a fortement diminué au cours des années passées. Enfin, les lecteurs ont la possibilité de procéder à des impressions depuis les lecteurs de microfilms.

4.5.3. Service reprographique

La fourniture de reproductions de documents antérieurs à 1900 est également assurée par le service reprographique de la Bibliothèque. Il peut s'agir de demandes de numérisation partielle ou totale, pour un usage privé, en vue d'une édition, ou à titre conservatoire dans le cadre d'un prêt à une exposition. Les images sont produites, selon les cas, par le service reprographique (par recours au banc de numérisation implanté en 2016 à la bibliothèque de l'Institut ou à un dos numérique interne), ou par un prestataire, spécialement pour les ouvrages de grand format ou les objets d'art. Certaines demandes concernent des images déjà produites et conservées sur le serveur de la Bibliothèque.

134 œuvres ou documents ont fait l'objet d'une demande de reproduction en 2020 (76 manuscrits, 53 imprimés anciens, 3 documents d'archives, 2 objets d'art), pour un total de 7446 vues fournies (5328 issues de manuscrits, 1905 d'imprimés anciens, 211 de documents d'archives et 2 d'objets d'art). Sur ces 7446 vues fournies, 267 étaient déjà dans la photothèque et 7179 ont dû être produites en 2020 (sur 97 documents). 12 demandes n'ont pas abouti.

L'usage public de reproductions de documents conservés à la Bibliothèque Mazarine est soumis à autorisation préalable, et entraîne perception d'une redevance. Les recettes générées par la fourniture d'images (1399,5 €) et par les redevances d'usage (2463 €) se sont montées à 3862 €.

Les collections numériques issues de la reprographie courante sont inventoriées, nommées et archivées sur un serveur dédié. Au 31 décembre 2020, plus de 90 000 fichiers y sont stockés, issus de la numérisation intégrale de plus de 250 cotes et de la numérisation partielle de quelque 850 cotes. Une évaluation de la photothèque est réalisée progressivement, afin d'identifier les fac-similés numériques susceptibles d'être mis en ligne. Les documents numérisés intégralement dans le cadre de la reproduction courante (en 2020, 21 manuscrits et 19 imprimés anciens, soit 6910 vues) ont vocation à enrichir *Mazarinum*.

4.6. Renseignement et recherches documentaires

Les demandes de renseignement à distance arrivent par mail ou via le formulaire de contact du site. Les demandes de renseignement téléphoniques sont traitées par le président de salle et ne donnent pas lieu à suivi statistique.

1294 demandes ont été soumises. Les sujets les plus fréquemment abordés en 2019, colloques et expositions organisés par la Bibliothèque (614 mails) sont quasiment absents cette année, mais les événements spécifiques organisés par la Bibliothèque (Ateliers pour agrégatifs et visites notamment) sont tout de même très présents. Les modalités d'accès, les demandes de consultation, le prêt exceptionnel, la reprographie et le renseignement bibliographique, soit l'ensemble des services documentaires élémentaires au public, représentent 50% des sollicitations. Ces chiffres ne tiennent pas compte des demandes reçues par les agents sur leurs adresses personnelles, ni des échanges réguliers avec des institutions partenaires dans le cadre de projets en cours.

5. PÉDAGOGIE, RECHERCHE, VALORISATION

5.1. Expositions

		Expositions organisées par la Mazarine			Prêts à l'extérieur		
		Prêts sollicités	Ouvrages exposés		Demandes reçues	Prêts accordés	
			Mazarine	Extérieurs			
Origine	France				5	4	
	Etranger				0	0	
Nature	Imprimés	France			3	3	
		Etranger					
	Manuscrits Archives	France				2	1
		Etranger					
	Autres (dont œuvres et objets d'art)	France					
		Etranger					
					10	8	

5.1.1. Organisées par la Bibliothèque Mazarine

- ***Livres au miroir. Photographies de Marguerite de Mérode.*** 29 novembre 2019 - 29 février 2020.

Collection de notes de lecture, mises en images par la photographe Marguerite de Mérode. Les lecteurs et lectrices qui les ont livrées sont anthropologue, poète, économiste, physicienne, historien de l'art, neurobiologiste, peintre graveur, avocat, journaliste, philosophe, compositeur ou éditeur... Ils ont accepté l'exercice, antique et délicat, de rendre compte en quelques mots d'un livre qui a profondément marqué leur itinéraire personnel. Exposition organisée avec le soutien des sociétés Wendel et Wendel Participations, accompagnée d'une publication.



- ***Un siècle d'excellence typographique : Christophe Plantin & son officine (1555-1655).*** 15 novembre 2020 - 15 février 2021.

Exposition initialement programmée pour l'automne 2020, en partenariat avec la Fondation De Eik, le Musée Plantin-Moretus, le Centre Jean-Mabillon. Reportée à l'automne 2021.



5.1.2. Prêts et contributions aux expositions

La bibliothèque impose depuis 2011 ses modèles de convention de prêt et de constat d'état, inspiré des *IFLA Guidelines for Exhibition Loans* et de la norme AFNOR NF Z40-010 (*Prescriptions de conservation des documents graphiques et photographiques dans le cadre d'une exposition*, juin 2002). Le second document suit l'œuvre, depuis l'analyse initiale (collation, préconisations conservatoires d'exposition et de transport, etc.) jusqu'à la réintégration dans les collections. Elle veille notamment à limiter ses prêts à trois mois consécutifs ; les dates d'exposition mentionnées ci-dessous correspondent donc à la période de prêt.

Quatre prêts ont été accordés, dans le cadre de quatre expositions, dont une a fait l'objet d'un report compte-tenu de la situation sanitaire :

- **Akan, les valeurs de l'échange.** Monnaie de Paris. 8 septembre 2020 - 28 février 2021

T. Edward BOWDICH. *Mission from Cape Coast Castle to Ashantee, with a statistical account of that kingdom, and geographical notices of other parts of the interior of Africa*. Londres : J. Murray, 1819. [JCN 4° 8]

- **Les origines du monde. L'invention de la nature au siècle de Darwin.** Musée d'Orsay. 9 novembre 2020 - 14 février 2021

Bible historique. Manuscrit, xv^e s. [Ms 313]

- **À table ! Le repas tout un art.** Manufacture et musées nationaux Sèvres et Limoges. 17 novembre 2020 - 25 février 2021.

[Viandier] *Li Tre trattati ...nel primo si mostra il modo di piegare ogni sorte di panni lini...nel secondo...s'insegna...la maniera di mettere in tavola le vivande...nel terzo...s'insegna il modo di trinciare ogni sorte di vivande*. Padoue : Paolo Frambotto, 1639. [8° 29336 [Res]]

- **Le théâtre des émotions.** Musée Marmottan. Exposition reportée en 2022.
Cesare RIPA. *Iconologie*. Paris : [J. de Bie], 1636. [2° 422 E]

Le prêt d'un manuscrit a été refusé pour des raisons de conservation.

5.2. Formation des utilisateurs, enseignement, visites

5.2.1. Données générales

La Mazarine a accueilli 13 783 personnes (27 926 en 2019) dans le cadre de visites libres, de visites guidées thématiques, ou de séances de formation.

	Visites libres	Groupes accueillis (Visites, présentations scientifiques et pédagogiques, formations)								Total	
		Institutionnels (hors ESR)		Professionnels de la documentation		Secondaire	ESR		Grand public		
		Français	Etrangers	Français	Etrangers		Français	Etrangers	Français		Etrangers
Nbre de séances				4		9	6	2	7		28
Heures				48		13,5	11,5	3	10,5		86,5
Participants	13325 (4266 hors JEP)			35		177	72	40	134		13 783

5.2.2. Formations accueillies

Dans le cadre des cursus scolaires, universitaires et de formation professionnelle, la Bibliothèque Mazarine accueille des séances de formation ou des séminaires d'enseignement et de recherche, principalement dans les domaines de l'histoire, de l'histoire littéraire et du patrimoine écrit. Ces séances impliquent présentations voire manipulations de documents originaux. Elles sont organisées par le personnel scientifique de la bibliothèque, ou par des intervenants extérieurs associés au personnel.

- *Formation des conservateurs territoriaux. 4 jours en collaboration avec l'INET et l'École des chartes*
- *Formation relais Calames. 2,5 jours, en collaboration avec l'ABES.*
- *Ateliers-conférences pour les agrégatifs : Le monde de l'imprimé en Europe occidentale (v. 1470-v. 1680).*

Pour accompagner les agrégatifs dans la préparation de cette nouvelle question d'histoire moderne, les conservateurs de la Bibliothèque Mazarine ont conçu plusieurs ateliers-conférences. Le principe est d'aborder l'histoire de l'imprimé dans ses divers aspects (production et marchandisation, régulation, fonctions, réception et usages...), à la faveur de séances thématiques organisées autour de pièces sélectionnées dans les collections. Certains ateliers ont dû être donnés plusieurs fois pour répondre aux demandes d'inscription.

- *L'image & le texte : techniques, procédés, mise en page, XV^e-XVII^e s. (Y. Sordet)*
- *L'imprimé pamphlétaire, XVI^e-XVII^e s. (C. Vellet)*
- *Le monde du livre à Paris (1470-1544) : auteurs, imprimeurs-libraires, pouvoirs et lecteurs. (F. Levecque)*
- *La Réforme et sa médiatisation par l'imprimé. (F. Levecque)*
- *L'imprimé et la musique : typographie et édition musicales, XV^e-XVII^e s. (Y. Sordet)*
- *L'objet typographique : fabrication, formes et usages des caractères, XV^e-XVII^e s. (Y. Sordet)*
- *Les Plantin-Moretus : une grande entreprise européenne entre Renaissance et âge Baroque, XVI^e-XVII^e s. (C. Vellet)*

Tableau synoptique des formations dispensées dans le cadre d'un cursus scolaire, universitaire ou professionnel, avec manipulation d'ouvrages ou de ressources documentaires

	Sur site						Hors site (implication des agents comme formateurs)	
	Par le personnel			intervenant extérieur			Univ.	Prof.
Niveau	Professionnels	Second ^{re}	Universitaire		Prof.	L & M		
			L & M	D.				
Sessions	2		5					1
Participants	19		47					12
ETP	45		10					18

5.2.3. Visites et présentations à caractère scientifique et pédagogique ; visites découvertes.

Outre les visites commentées des expositions, la Bibliothèque Mazarine propose à des groupes constitués des visites thématiques assorties de présentations de documents. Des visites générales grand public de présentation de la bibliothèque et de son patrimoine (histoire, bâtiments, décor, collections, missions), sont par ailleurs régulièrement organisées, au rythme d'une à deux visites par trimestre, annoncées en salle et sur le site web, accessibles sur inscription préalable.

Tableau synoptique des visites

	Visites libres (y compris expositions)	Visites de groupes							
		Institutionnelles		Professionnelles		Académiques		Grand public	
		Français	Etrangers	Français	Etrangers	Français	Etrangers	Français	Etranger
Nombre				2		6	2	7	
Participants	13325			28		72	40	134	
Nb. d'heures				3		9	3	10,5	

5.3. Recherche et coopération

5.3.1. Participation à l'expertise documentaire nationale et internationale

- Conseil scientifique de l'Agence bibliographique de l'Enseignement supérieur. Yann Sordet.
- Conseil scientifique de l'Equipex *Bibliissima* (Campus Condorcet). Y. Sordet.
- Conseil scientifique de l'École doctorale de Littérature française et comparée, Sorbonne Université. Y. Sordet
- Conseil scientifique de l'École doctorale d'Histoire de l'Université Paris 1 Panthéon - Sorbonne. Florine Lévecque-Stankiewicz
- Groupe de travail du projet MEI (Material Evidence in Incunabula, CERL). F. Lévecque-Stankiewicz
- Groupe technique « Transition bibliographique » sur l'adoption de RDA (*Ressources : Descriptions et accès*). Évaluation du code RDA et du modèle conceptuel FRBR. Christophe Vellet
- Groupe de travail « Modélisation applicative pour le Fichier national des entités (FNE) ». C. Vellet

- Conseil scientifique du projet *Fonte Gaia* (Universités Grenoble-Alpes, de Bologne, de Padoue, de Rome La Sapienza). Y. Sordet.
- Groupe de suivi *Calames*. Patrick Latour.
- ComEx et Groupe de travail *EAD en bibliothèque* (SLL, MISTRD, BnF, ABES). P. Latour
- Jury du prix de bibliographie du SLAM. Y. Sordet.
- Jury du ILAB Breslauer Prize for Bibliography. Y. Sordet.
- Bibliothèques spoliées (Mission de recherche et de restitution des biens culturels spoliés entre 1933 et 1945). Y. Sordet.
- Commission des acquisitions de la BnF (arrêté du 1^{er} avril 2020). Y. Sordet.

5.3.2. Relations avec les partenaires institutionnels

- ABES/Calames. Patrick Latour.
- ABES/Sudoc. Xavier Borda, Ewa Nielepiec
- ACEF (Association des clients francophones des progiciels de la société Ex Libris). X. Borda, Gina Mars
- ADBU. Yann Sordet.
- BRESÎLE (groupe de travail des Directeurs de bibliothèques de l'Enseignement supérieur en Île-de-France). Y. Sordet.
- CERL (Consortium of European Research Libraries). Y. Sordet.
- Centre national du Livre. X. Borda
- CTLES. X. Borda
- MEDIADIX (Réseau des correspondants Formation). F. Levecque-Stankiewicz

5.3.3. Programmes de recherche et de valorisation en partenariat

- Édition des sources de la bibliothèque de Mazarin (*Equipex Biblissima* ; École nationale des chartes, Centre Jean-Mabillon ; BnF/Dép. des manuscrits ; IRHT).
- Édition des sources de la bibliothèque de Richelieu (*Equipex Biblissima* ; École nationale des chartes, Centre Jean-Mabillon ; BnF/Dép. des manuscrits ; IRHT).
- ENCCRE : Édition Numérique Collaborative et CRitique de l'Encyclopédie (Académie des sciences ; Institut de mathématiques de Jussieu ; Société Diderot ; Université Paris Ouest).
- ANTONOMAZ : ANalyse auTOMatique et NumérisatiOn des MAZarinades (Sorbonne nouvelle, CELLF, OBVIL).
- Groupe de Recherches internationales sur les mazarinades (Université de Tokyo ; Université Nanzan ; Université Sorbonne nouvelle).
- Inventaire des manuscrits philosophiques clandestins (Sorbonne université, CELLF ; IHRIM (Ens de Lyon)).
- Édition électronique de sources manuscrites : archives de la Société des amis des Noirs (MRSH de l'Université de Caen, UNESCO).
- Valorisation numérique des sources musicales (Bibliothèque Sainte-Geneviève ; IReMus ; BnF).
- 5^e centenaire de la naissance de Christophe Plantin 2020 (Musée Plantin-Moretus, Fondation De Eik, Centre Jean-Mabillon, Musée Plantin-Moretus).
- E-NDP (Notre-Dame de Paris et son cloître). Projet ANR coordonné par le LaMOP (Laboratoire de Médiévistique occidentale de Paris, Université Paris 1 / CNRS) en partenariat avec la BnF (département des manuscrits ; bibliothèque de l'Arsenal), les Archives de France, l'École nationale des Chartes et la Bibliothèque Mazarine.
- École française de géographie (E.H.GO de l'UMR Géographie-Cités ; Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne ; BnF/Dép. des cartes et plans ; ENS)

5.3.4. Divers

La Bibliothèque Mazarine a participé le 18 janvier 2020 à la *Nuit de la lecture* (84 participants). Elle aurait dû participer le 1^{er} avril 2020 aux *Nocturnes de l'Histoire*, en novembre aux *Rencontres capitales* et aux *Nuits de la philo*, et organiser en novembre le colloque *L'art du livre au temps des Plantin-Moretus : Formes, modèles et influences*.

5.4. Formations dispensées par les agents

- ENSSIB. Formation initiale des conservateurs. *Signaler le patrimoine imprimé : description, accès, formats*. Yann Sordet.
- INET/École des chartes. Formation initiale des conservateurs territoriaux. *Le patrimoine en bibliothèque : constitution, typologie, périmètre*. Y. Sordet.
- ENSSIB. Formation continue. *Catalogage des manuscrits en EAD*. Patrick Latour
- ABES. Formation continue *Calames*. P. Latour.
- Mediadix, Localisation dans le Sudoc / Catalogage des monographies imprimées. Ewa Nielepiec.

5.5. Conférences, publications

Christophe Vellet

Publications

« Christophe Plantin : parcours d'un grand entrepreneur du livre dans l'Europe de la Renaissance », dans *Un siècle d'excellence typographique : Christophe Plantin & son officine (1555-1655)*, Paris, 2020, p. 14-49.

Membre du centre Jean Mabillon (École des chartes, EA 3624).

Yann Sordet

Publications

- « Prouesse technique et distinction », « Luxe et autorité : le bréviaire tridentin de Balthasar I Moretus », dans *Un siècle d'excellence typographique : Christophe Plantin & son officine (1555-1655)*, Paris, 2020, p. 398-411.

Communications

- « Le métier de conservateur de bibliothèques », *Journées portes ouvertes de l'École des chartes*, Paris, 1^{er} février.

- « Blind Spots and New Facts: Searching Mazarin's Private Libraries », Londres, The Warburg Institute, 3 mars.

Rédacteur en chef : *Histoire et civilisation du livre, revue internationale* (1 numéro par an) : <https://revues.droz.org/index.php/HCL>

Membre du centre Jean Mabillon (École des chartes, EA 3624) et du LabEx Hastec.

Anne Weber

Communications

« Le programme de numérisation des corpus musicaux des bibliothèques Mazarine et Sainte-Geneviève » (avec Nathalie Rollet-Bricklin), dans le cadre du colloque *Transmettre la musique*, organisé par la bibliothèque Sainte-Geneviève, la BnF et l'IREMus (1-2 octobre 2020)

5.6. Communication, image et visibilité

5.6.1. Site Web¹¹

Le site web est administré par la bibliothèque via un système de gestion de contenu (CMS Joomla), et dispose d'une ergonomie permettant sa déclinaison sur tout type de terminal (*responsive design*). Il intègre des formulaires (contact, demandes de visites, demandes de PEB, candidatures...), et présente dès la page d'accueil un lien vers les catalogues, vers la bibliothèque numérique et vers les réseaux sociaux. L'analyse d'audience est fournie par les rapports de Google analytics.

Nombre de sessions : 72 480

Nombre d'utilisateurs : 48 985

Nombre de pages vues : 255 808

Nombre de pages vues/session : 3,53

Durée moyenne des sessions : 2m 57s

Les douze pages les plus vues en 2020 :

	Pages vues	%
Accueil	39502	15%
Accès	11270	4%
Home	10419	4%
Salle de lecture	7249	3%
Visiter la bibliothèque	5323	2%
Lecteurs	4261	2%
Actualités	3836	1%
Catalogues	3712	1%
Services	2938	1%
Pratique	2843	1%
Histoire	2367	1%
Contacts	1987	1%

Ces chiffres ne tiennent pas compte des connexions aux catalogues ni de la consultation des pages de la bibliothèque numérique Mazarinum (cf. 4.4.1.).

5.6.2. Médias

Sur la base d'une étude conduite en février 2011 (enquête auprès des établissements culturels et patrimoniaux, conseils de l'Agence du Patrimoine immatériel de l'État, et de la Commission du Film d'Île-de-France), des règles ont été élaborées pour l'accueil de tournages (recevabilité des projets, protection des lieux et des collections, sécurité des personnes). La bibliothèque dispose d'une convention-type et d'une grille tarifaire. Plusieurs tournages ont été organisés dans ce cadre.

5.6.3. Réseaux sociaux

La bibliothèque dispose d'un fil Twitter depuis avril 2012, à travers lequel elle diffuse des informations pratiques, signale expositions, publications, découvertes, nouvelles acquisitions ou nouveaux services. Il compte 4900 abonnés au 31 décembre 2020. Une page Facebook et un profil LinkedIn ont été créés en 2013, un compte Flickr en 2014.

¹¹ www.bibliotheque-mazarine.fr

6. MOYENS

6.1. Ressources humaines

6.1.1. Effectif et Fonctions

Le nombre total d'agents en poste au 31 décembre 2020 est de 28, qui représentent 27,2 ETP.
Le nombre d'agents sur poste État est de 26, qui représentent 25,2 ETP.

		Agents sur postes d'État											CDD	
		Filière des bibliothèques			Filière administrative			Filière des métiers d'art			Filière ITRF (BAP F)			
		A	B	C	A	B	C	A	B	C	A	B		C
Nombre d'agents	H	4	1	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
	F	2	5	4	-	1	2	-	3	-	1	-	-	2

Activités/ Fonctions	ETP
Accueil, information, renseignement	3.50
Services de fourniture documentaire (prêt, communication sur place, PEB/FDD, numérisation à la demande, etc.)	4.50
Formation des usagers / ingénierie pédagogique	0.50
Acquisition et traitement de ressources sur support analogique	4.00
Fourniture / développement de services et ressources numériques	2.00
Archives ouvertes et institutionnelles	0.5
Bibliométrie	0
Ingénierie de l'information / systèmes d'information	2.00
Actions culturelles	0.80
Coopérations et partenariats nationaux, internationaux	0.80
Veille (professionnelle, scientifique, stratégique)	1.00
Édition	1.5
Traitement et valorisation des données issues de la recherche	0.70
Fonctions support : encadrement, pilotage, gestion de projet	2.00
Fonctions support : GRH/GFC, immobilier, informatique	3.00
Communication	0.40
Autres	0
Total	27.20

Masse salariale personnels titulaires : 1 553 903 € (1 516 341 en 2019)

Masse salariale globale (postes budgétaires + collaborateurs contractuels sur projets) : 1 619 173 € (1 540 087 en 2019).

6.1.2. Mouvements des personnels

Départs :

- 31 mars : - Alain Dubois (chercheur associé Equipex Bibliissima)
- Marion Grand (catalogueuse contractuelle)
- Angéline Rais (chercheuse associée coopération numérique)
- 31 août : - Marie-Line Leray (Technicienne d'art / restauratrice)
- Alissar Levy (chercheuse associée Equipex Bibliissima)
- Alice Uzan (magasinière contractuelle)

Arrivées :

- 15 juin : - Laure Livet (chercheuse associée projet Bibliographie des Mazarinades)
- 1^{er} septembre : - Silke Groetschel (magasinière)
- Clément Billard (chercheur associé coopération numérique)

6.1.3. Personnels contractuels

3 775 heures de travail ont été assurées par des agents contractuels, pour trois grands types de missions : catalogage et signalement des collections ; recherche ; travaux d'édition électronique de sources.

		Heures	Nombre d'agents
Budget propre ou cofinancement (BnF, ABES)	Vacations spécialisées	3775	4
	Stages dans cursus professionnels	453	1
Autres budgets	Chercheurs associés (budget ANR)	453	1
		4681	6

Ils relèvent de différents statuts (vacataires, chercheurs associés sur fonds propres ou dotation spécifique, postdoctorants, contrat rectoral de mise à disposition d'enseignants en reconversion professionnelle).

6.1.4. Accueil de stagiaires

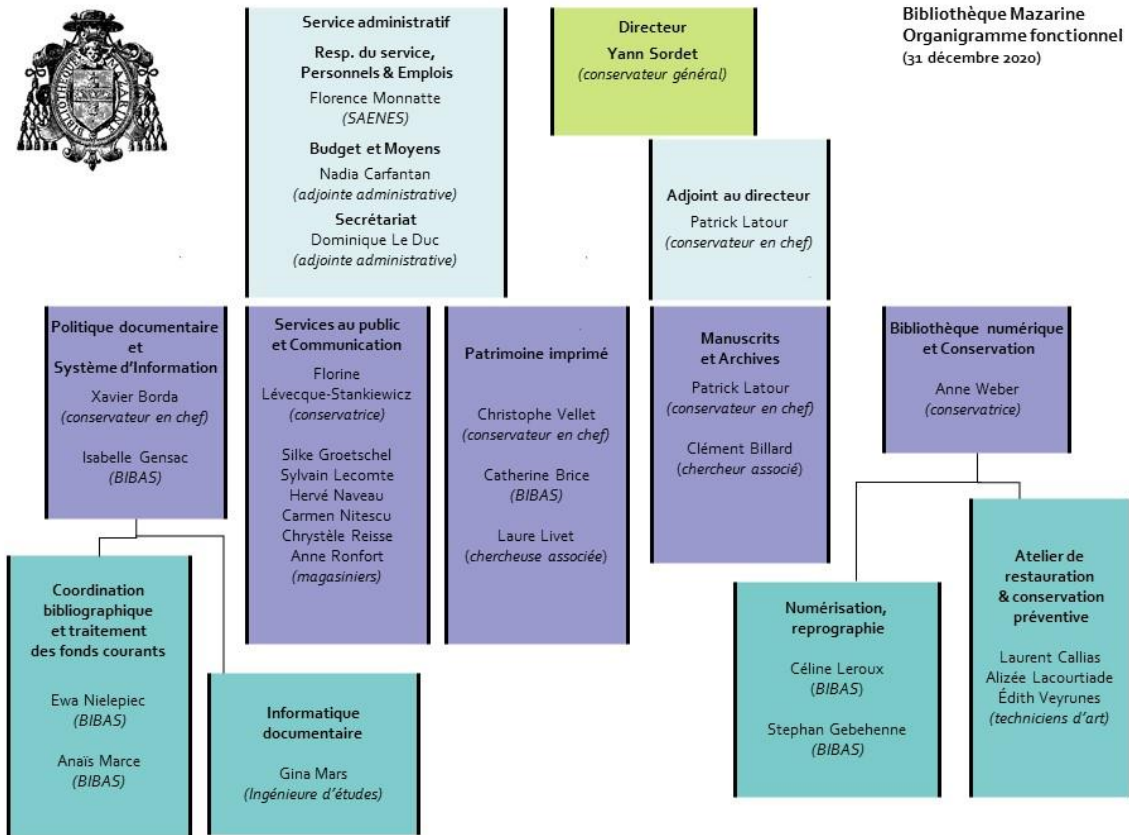
- Garance Bayle (stage d'observation, classe de 3^e), 22 - 24 janvier.
- Marine Jouffreau (École nationale des chartes, cursus des archivistes paléographes), 2 mars - 29 mai.

6.1.5. Formation

Compte non tenu des participations à journées d'étude ou colloques professionnels, et des formations organisées en interne, 9 agents ont bénéficié de formations extérieures, pour un total de 61 h. Notamment :

- Prévention incendie
- Marché public.
- Édition électronique (XPath & XSLT)

6.1.6. Organigramme au 31 décembre 2020

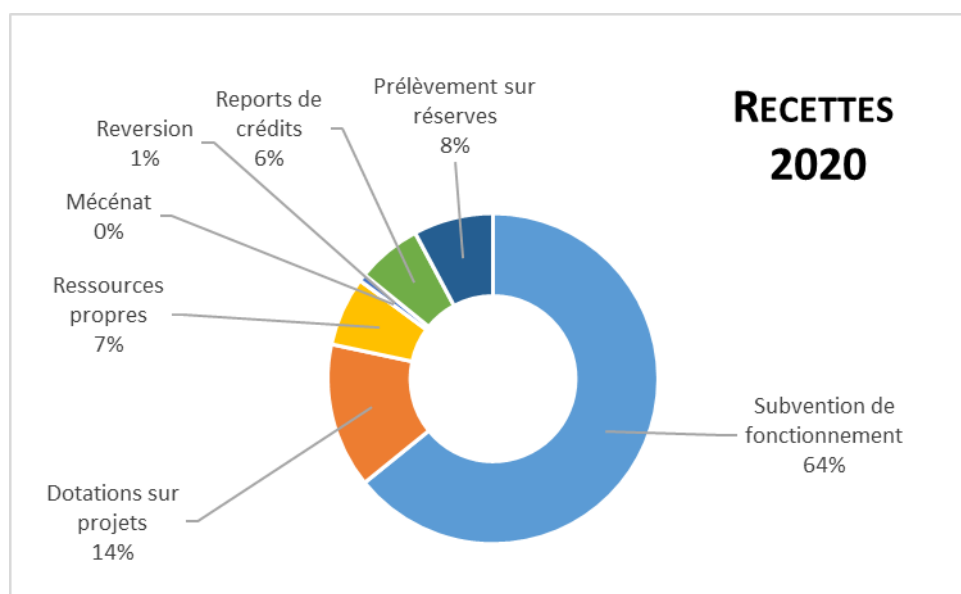


6.2. Budget

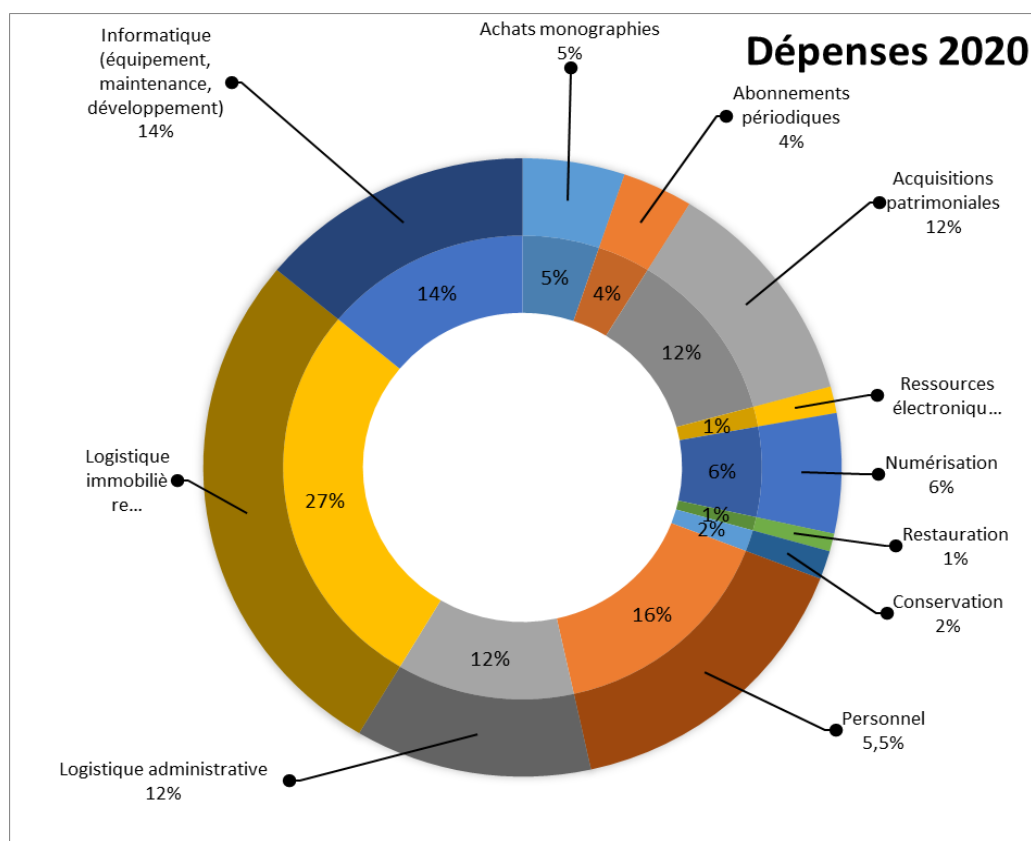
6.2.1. Recettes

			évolution/ 2019	
Subvention de fonctionnement	MESR	270 300	+ 0%	
Subventions pour actions spécifiques	ENC, Centre Jean-Mabillon	2 000	59700 -7,7%	
	ABES	37 500		
	MESR	20 000		
Ressources propres	Cartes de lecteurs	14265	28530 -17%	
	PEB	84		
	Ventes de publications	1435		
	Fourniture de repro et numérisations, redevances pour publication	2346		
	Tournages	9850		
	Visites privées	550		
Mécénat	Entreprises et fondations	0	0	
	Associations, autres organismes	0		
	Mécénat individuel	0		
Reversion	BIF	3 000	3000	
		TOTAL	361 530	- 5,4%
Report de crédits 2019			26793	
Prélèvement sur réserves			32906	
TOTAL Budget 2020 (avec reports)			421229	-6%

La subvention de fonctionnement, inchangée entre 2005 et 2012, a baissé en 2013 du fait des mesures liées à la réduction de la dette publique. À partir de 2020, une dotation complémentaire annuelle de 20 k€ est affectée par le MESR au projet d'extension des horaires d'ouverture au samedi. Les ressources propres obtenues en complément de la subvention de fonctionnement (dotations sur projets, produits et services, mécénat), représentent 21% du budget global de la Mazarine en 2020.



6.2.2. Dépenses



Documentation	Achats monographies	21823
	Abonnements périodiques	15100
	Patrimoine	50630
	Ressources électroniques	5865
	Numérisation	26388
	Reliure, restauration	3927
	Conservation	6259
Personnels	Contractuels (salaires, vacances, indemnités de stage)	65270
	Restauration des personnels	844
Logistique administrative	Fournitures	19005
	Frais postaux et de télécommunication	2128
	Communication, valorisation, publications	17502
	Missions	1909
	Réception	91
	Formation	346
	Location et maintenance du matériel d'exploitation	9545
	Mobilier	0
	Taxes	0
	Frais de justice	0
Logistique immobilière	Travaux	23154
	Entretien des bâtiments	92594
TIC	Équipement informatique	5803
	Maintenance des matériels et systèmes, développements	53046
Réserves [actions année N+1]		0
		421229

6.3. Bâtiment, locaux

6.3.1. Travaux

La surveillance, l'entretien et les aménagements du bâtiment sont effectués en coordination avec le Service Patrimoine et travaux de l'Institut de France.

La fermeture au public au cours du premier confinement a permis d'anticiper, dans la salle de lecture, des travaux prévus à plus longue échéance : retrait des rideaux et pose de nouveaux stores dans les deux galeries (filtrage UV et infrarouge, mise en valeur des ébrasements du XVII^e s. provenant du palais Mazarin) ; rénovation de l'éclairage de l'atrium (pose de linéaires de led et d'un variateur) ; équipement électrique de chacune des 140 places de lecture ; rénovation des chaises (92 sur 140 ; assises et cannage).

Les travaux de rénovation des espaces servants, pour lesquels un avant-projet détaillé a été validé, étaient initialement programmés pour l'automne 2020 ; ils ont été reportés à l'été 2021.

6.3.2. Programmation

- sécurisation des accès non-publics à la salle de lecture (3 portes) ;
- poursuite de la mise aux normes des réseaux et équipements électriques, par la rénovation du câblage électrique sol et plinthes de la salle de lecture, la rénovation de l'éclairage de l'escalier d'honneur ;
- extension du réseau de vidéo surveillance ;
- rénovation des salles Alfred Franklin (dégât des eaux en 2018 dans le cadre des travaux de rénovation des charpente et couverture du pavillon du 1 rue de Seine)
- Aménagement des espaces servants, publics et internes (budgétisation : 138 k€)

6.4. Infrastructure informatique

6.4.1. Évolutions

La Mazarine est engagée depuis 2013 dans une opération de rationalisation de son infrastructure informatique, marquée par la sortie progressive du réseau de l'Université Paris Descartes : raccordement au réseau RENATER à travers l'Institut de France, externalisation de plusieurs applications (site web, bibliothèque numérique, serveur de messagerie), mais rapatriement du SIBG dans l'enceinte de l'Institut.

Cette opération s'est poursuivie entre janvier et mars 2020 avec pour axes principaux la sécurisation du parc informatique, son homogénéisation, l'extension du parc et des applications nécessaires au travail à distance.

6.4.2. Gestion du parc informatique

L'établissement dispose désormais de 40 postes professionnels et 4 postes publics. La mise en place de quatre imprimantes réseau permet une gestion centralisée des impressions. Trois serveurs NAS (Qnap), hébergés localement, sont destinés au stockage et au partage en réseau des dossiers de travail, dont 24 To sont réservés exclusivement à la photothèque et aux images issues des numérisations (pour contrôle, production des métadonnées, préparation de la publication, archivage local). L'homogénéisation du parc informatique, initiée en 2019 par le passage de tous les équipements sous le système d'exploitation Windows 10, s'est poursuivie.

Les salles Franklin, qui constituent l'espace de réunion, de formation et de séminaire de la Bibliothèque Mazarine (1 rue de Seine), sont dotées d'une connectivité Ethernet, d'une borne wifi, d'un vidéoprojecteur et de 10 ordinateurs portables dédiés à la formation.

En mars 2020 l'entrée en vigueur des mesures de confinement a entraîné le déploiement du parc de portables et la création d'accès distants aux applications professionnelles : accès VPN aux serveurs de données et aux progiciels, utilisation d'applications en ligne pour le travail

collaboratif (Google Drive), abonnement à une application de visioconférence. 6 portables supplémentaires ont été acquis.

En salle de lecture, 4 postes fixes sont accessibles au public. La couverture Wifi des 140 places de lecture est assurée par une borne Cisco Meraki disposant d'une bande passante de 1 Gb/s : 101 connexions par jour en moyenne ont été enregistrées entre janvier et mars 2020.

La nécessité d'accompagner les projets numériques de la bibliothèque a conduit au renouvellement d'un contrat de maintenance informatique avec la société Défi77 en 2020. L'administration des DNS du nom de domaine *bibliotheque-mazarine.fr* est assurée par l'Université Paris Descartes et la gestion du serveur de messagerie par la société Défi77. Par ailleurs, la Mazarine poursuit sa collaboration avec les services de l'Institut de France (mise en conformité avec le RGPD, mutualisation du dispositif Wifi).

6.4.3. Applications principales

- SIGB : *Aleph* (Ex Libris), version 23. Le serveur dédié au SIGB, utilisé par les bibliothèques Mazarine et de l'Institut, est administré par la Mazarine. La sauvegarde quotidienne et hebdomadaire des bases de données est assurée par l'Institut de France (logiciel *Veeam*).
- Bibliothèque numérique : *Limb Gallery*
- Site web : CMS *Joomla*
- Base bibliographique des mazarinades : *Koba*.

La base est hébergée par la société Tamil depuis mars 2018. Elle est accessible en *open access* depuis 2019 (<https://mazarinades.bibliotheque-mazarine.fr>). Plusieurs développements sont en cours, parallèlement à l'enrichissement continu du contenu bibliographique assuré par 2 ETP : intégration des autorités, interopérabilité avec des bases externes, version anglaise, amélioration des fonctionnalités de recherche.

7. PROJETS, ÉTUDES, CHANTIERS EN COURS

- **Informatisation du fichier des livres imprimés XIX^e et début du XX^e siècle** : cette ultime phase de rétroconversion s'est achevée en 2019. Trois chantiers d'enrichissement des données ont été ouverts dans son sillage : traitement des collections éditoriales ; bulletinage rétrospectif des périodiques ; catalogue livre en main des recueils factices.
- **Plan de conservation partagée (PCP)**. La vocation des PCP animés par le CTLES (centre technique du livre de l'Enseignement supérieur) est de faire baisser les coûts de conservation des collections de périodiques, en évitant la redondance d'exemplaires dans des établissements proches. Un PCP en histoire a été mis en place à l'initiative de la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne (BIS). Intégrée à ce PCP, la Mazarine procède depuis 2018 à la mise à jour de ses états de collections. Une prochaine étape consistera à procéder aux échanges, et à élargir le champ chronologique initial.
- **Base bibliographique des mazarinades**. L'interface publique est ouverte depuis mai 2019 ; un projet de numérisation, de fouille et d'analyse textuelle, est depuis l'automne 2019 associé au développement de la [BM].
- **Inventaire (XML-EAD) des archives** de la Bibliothèque Mazarine, et articulation avec le catalogue des manuscrits. Publication d'un premier état de l'inventaire en 2021.
- **Inventaire des œuvres et objets d'art**.
- **Consolidation de *Mazarinum*** : après l'implémentation de IIF et d'un adressage pérenne de type ARK (2019), généralisation de l'OCR, mise en place d'un moissonnage par Europeana, et développement de l'offre numérique autour de nouveaux corpus.
- Développement d'une **application d'exposition virtuelle** adossée à la bibliothèque numérique (*Mazarinum*).
- **Extension de l'accueil des enseignants-chercheurs**
- Mise en place d'un **plan d'urgence et d'un plan de conservation**
- Équipement d'un **atelier de numérisation**
- **Reconstitution virtuelle des bibliothèques personnelles de Mazarin et de Richelieu**. L'édition électronique de la source principale du projet Mazarin (l'inventaire après-décès de 1661-1662) a été publiée fin 2018 (V1) au sein de la collection en ligne *Thecae* ; l'établissement de la V2 est en cours, qui donnera la localisation de chaque item. La Mazarine est associée dans ce projet à l'Equipex *Biblistima*, à la BnF et au Centre Jean-Mabillon (École nationale des Chartes). Les mêmes principes et un protocole technique proche sont appliqués au projet de reconstitution virtuelle de la bibliothèque de Richelieu (dont la Mazarine conserve l'inventaire après décès de 1643), retenu en 2016, mis en œuvre depuis 2017, et dont une V1 pourrait voir le jour en 2021.
- **Programmation d'expositions et colloques** :
Un siècle d'excellence typographique : Christophe Plantin & son officine (1555-1655). Exposition programmée pour l'automne 2021, dont un colloque doit marquer l'ouverture : *L'art du livre au temps des Plantin-Moretus : Formes, modèles et influences*. Dans le cadre du 5^e centenaire de la naissance de Christophe Plantin 2020, en partenariat avec la Fondation De Eik, le Musée Plantin-Moretus, le Centre Jean-Mabillon).
- **Rapprochement de la Mazarine et de la bibliothèque de l'Institut**

La création d'une direction commune pour les deux bibliothèques, programmée pour 2021, répond à une volonté d'extension et de mutualisation des moyens, et à l'ambition d'une politique élargie de valorisation du patrimoine écrit et des ressources documentaires. Ce rapprochement

doit également conduire à une collaboration renforcée avec l'ensemble du réseau de l'Institut de France, notamment avec les musées, fondations, services d'archives, et bibliothèques extérieures au palais de l'Institut, tout particulièrement dans les domaines de la recherche, du développement numérique et de la médiation culturelle

Le directeur de la Bibliothèque Mazarine

Yann Sordet

13 avril 2021